

PATVIRTINTA
Marijampolės „Šaltinio“ progimnazijos
direktoriaus 2025 m. spalio d.
įsakymu Nr. V- (1.3.E)

MARIJAMPOLĖS „ŠALTINIO“ PROGIMNAZIJOS 2025 - 2026 M. M. VEIKLOS PLANAS

Marijampolės „Šaltinio“ progimnazijos 2025-2026 mokslo metų veiklos planas (toliau – Planas) parengtas atsižvelgus į Marijampolės „Šaltinio“ progimnazijos 2024-2026 metų strateginį veiklos planą ir 2025-2026 mokslo metų Marijampolės „Šaltinio“ progimnazijos ugdymo planą. Plane nustatyti metiniai progimnazijos veiklos tikslai bei uždaviniai, apibrėžti prioritetai ir numatytos priemonės uždaviniams vykdyti. Veiklos planą rengė darbo grupė, sudaryta direktoriaus 2025 m. birželio 4 d. įsakymu Nr. V-144 (1.3.E) „Dėl 2025-2026 mokslo metų veiklos plano rengimo darbo grupės sudarymo“.

2024–2025 MOKSLO METŲ VEIKLOS ANALIZĖ

Tikslas – siekti kokybiško ugdymo kiekvienam mokiniui stiprinant pamokos organizavimą, bendruomeniškumą, tinklaveiką. Uždaviniai: Stiprinti ugdymo(si) organizavimą pamokoje (diferencijavimas ir individualizavimas, individualios pažangos pamatavimas); Užtikrinti saugią, draugišką ir palankią bendradarbiavimui aplinką formaliajame ir neformaliajame ugdyme; Puoselėti STEAM mokslams palankią kultūrą įgyvendinant projektinę veiklą.

Tikslo ir uždavinių įgyvendinimo rodikliai.

Bendroji informacija. 2024 m. rugsėjo 1 d. duomenimis progimnazijoje buvo suformuotas 21 klasių komplektas (2023 m. 22 komplektai). Mokėsi 529 mokiniai (2023 m. – 542 mokiniai). Iš jų pagal pradinio ugdymo programą - 282, pagrindinio ugdymo I dalies - 247 mokiniai. Padidėjo mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (SUP), skaičius – mokėsi 74 SUP mokiniai, tai sudaro 13,9 % (2023 m. buvo 61 SUP mokinių, 11,3 %). Turinčių didelių ir labai didelių poreikių – 41 mokinių (2023 m. 31 mokinių). Integruotai mokėsi 10 mokinių - migrantų 1-8 klasėse, iš jų 2 - pradiniam ugdyme, 8 - pagrindiniame ugdyme. 9 mokiniai (vienas iš jų visus mokslo metus) pagal sudarytus individualius planus buvo mokomi namuose.

1. Pasiekimai ir pažanga. 2024-2025 mokslo metais organizuojant ugdymo procesą buvo siekiama kiekvieno mokinio asmeninės pažangos ir ugdomos mokymuisi visą gyvenimą būtinos kompetencijos. Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai diegė atnaujintą ugdymo turinį praktikoje, atsižvelgdami į mokinių skirtybes. Didelis dėmesys

buvo skiriamas asmeninei mokinio pažangai, inovatyviam ugdymo proceso organizavimui per STEAM veiklas. Per mokslo metus pradinių klasių mokytojai, 5–8 klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai kartu su mokiniais, jų tėvais (globėjais, rūpintojais) stebėjo individualią kiekvieno mokinio pažangą, ją analizavo, ieškojo sprendimų, kaip pagerinti mokinių žinias. Mokinių pažangos rodikliai buvo aptarti Mokytojų tarybos, Metodinės tarybos posėdžiuose, Vaiko gerovės komisijos, Metodinių grupių, administracijos pasitarimuose bei individualiuose pokalbiuose.

1-8 kl. mokinių pažangumo palyginimas per dvejus mokslo metus:

Mokslo metai/pusmečiai	I pusmetis	II pusmetis	Metinis
2023-2024 m. m.	92,97%	97,97%	99,81%
2024-2025 m. m.	96,38%	97,32%	100 %
Pokytis	+3,41	-0,65%	+0,19

Bendras progimnazijos mokinių pažangumas išliko stabilus.

NMPP 4 klasės mokinių rezultatai:

Dalykas	Progimnazijos testo rezultato vidurkis %		Savivaldybės vidurkis %		Šalies vidurkis %	
	2023-2024 m. m.	2024-2025 m. m.	2023-2024 m. m.	2024-2025 m. m.	2023-2024 m. m.	2024-2025 m. m.
Skaitymas	48,6	76,4	55,1	80,6	56,1	75,5
Matematika	60,9	72	64,3	77	64,5	74,9

NMPP 8 klasės mokinių rezultatai:

Dalykas	Progimnazijos testo rezultato vidurkis %		Savivaldybės vidurkis %		Šalies vidurkis %	
	2023-2024 m. m.	2024-2025 m. m.	2023-2024 m. m.	2025-2025 m. m.	2023-2024 m. m.	2024-2025 m. m.
Skaitymas	67,9	68,1	67,5	65,6	70,2	66,2
Matematika	44,5	47,9	48,7	57,4	42,6	58,9

NMPP rezultatai aptarti metodinėse grupėse, MT posėdžiuose, numatyti būdai rezultatų gerinimui.

Progimnazijos 1-3 klasių mokiniai dalyvavo projekte „Tūkstantmečio mokyklos II“ (TŪM) programos įgyvendinimas Marijampolės savivaldybėje. Gautus rezultatus mokytojai analizavo individualiai, ataskaitos aptartos Pradinių klasių mokytojų metodiniame pasitarime, dalyvauta susitikimuose/diskusijose su tyrėjais.

Siekiant užtikrinti asmeninės pažangos augimą kiekvienam mokiniui, buvo kuriama Vaiko individualios pažangos (toliau-VIP) stebėjimo sistema: parengta Marijampolės „Šaltinio“ progimnazijos mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarka. VIP aptarta Mokytojų tarybos posėdžiuose 2025 m. vasario mėn., 2025 m. birželio 23 d. Mokytojų tarybos posėdyje, posėdžio protokolas PR-37 (1.5.E).

2024-2025 mokslo metais atliekant veiklos kokybės įsivertinimą, buvo siekiama išsiaiškinti, ar progimnazijoje veikia sukurta mokinio individualios pažangos stebėjimo sistema, ar stebėjimas turi įtakos rezultatams; kaip sistemingai stebima mokinio pažanga. Įsivertinimui atlikti pasirinkta internetinės mokytojų, 4 - 8 kl. mokinių ir tėvų apklausos, progimnazijos dokumentų analizė (2024-2025 m. m. ugdymo planas, mokinio individualios pažangos stebėjimo tvarkos aprašas; mokinio vertinimo tvarkos aprašas, mokinio individualios pažangos stebėjimo apšankai). Išvados ir rekomendacijos pristatytos Progimnazijos tarybos ir Mokytojų tarybos posėdžiuose.

Kryptingai ugdomos progimnazijos bendruomenės narių kompetencijos. Mokytojai dalyvavo Vaiko individualios pažangos (toliau- VIP) asocijuotų mokyklų tinklo veikloje: kiekvieną mėnesį dalijosi patirtimi virtualiuose susitikimuose, 2025 m. kovo 19-20 dienomis organizavo stažuotę 8 Lietuvos mokyklų pedagogams, 2025 m. vasario 17 d. administracijos ir 9 mokytojų grupę dalyvavo kasmetiniame VIP mokyklų tinklo forume "Kaip aš kuriu sąlygas, skatinančias kiekvieną vaiką mokytis?" Šiaulių Salduvės progimnazijoje, 2 pagalbos mokiniui specialistai dalyvavo ilgalaikėje stažuotėje „Pedagogų veiklos galimybių plėtojant vaiko individualios pažangos kultūrą mokykloje“ Klaipėdos Martyno Mažvydo progimnazijoje. Gerosios patirties „kolega kolegai“ sklaida: parodyta 51 atvira pamoka (iš jų 13 STEAM), organizuota 57 renginiai progimnazijoje, dalyvauta 9 renginiuose savivaldybėje, 25 - respublikoje. 10 pedagogų skaitė pranešimus įvairiose savivaldybės ar respublikos lygio konferencijose.

2024–2025 mokslo metais Vaiko gerovės komisija siekė laiduoti efektyvią, sistemingą pagalbą, padedančią ir skatinančią mokinius lavinti individualius gebėjimus. Per mokslo metus buvo organizuota 14 Vaiko gerovės komisijos posėdžių, atnaujinti aktualūs V GK dokumentai.

2. Saugios, draugiškos ir palankios bendradarbiavimui aplinkos užtikrinimas. Kiekvienais metais formalus ir neformalus ugdymas tampa įvairesnis, patrauklesnis. 95% mokinių atliko veiklas Marijampolės regioniniame STEAM atviros prieigos centre, lankomi edukaciniai centrai, muziejai Lietuvoje ir užsienyje: Jūrų muziejus „Vaza“ Stokholme, Estija Tartu Aha mokslo centras, Valdovų rūmų muziejus, Vilniaus televizijos bokštas, LR Prezidentūra, LR Seimas, Lietuvos nacionalinis dailės muziejus, Marijampolės Petro Kriaučiūno viešosios bibliotekos Vaikų ir jaunimo edukacijos centras, Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centras ir kt.

Neformalusis vaikų švietimas organizuojamas atsižvelgiant į mokinių poreikius, progimnazijos galimybes bei susiklosčiusias tradicijas. Siekiama, kad mokinys pasirinktų bent vieną neformaliojo vaikų švietimo programą. Programų paklausa ir mokinių poreikiai tiriami kasmet, birželio mėn. 1-2 sav. Neformaliajam mokinių ugdymui 2024 - 2025 m. m. buvo skirtos 35 valandos. Veikė 19 būrelių, Savanorių klubas, Mokinių taryba. Neformaliojo švietimo veiklas papildė Marijampolės moksleivių kūrybos centro, mokyklos LISPA, Bricks4Kidz kūrybingumo centro

užsiėmimai. Neformaliojo ugdymo dalyvių dalis: 2024–2025 m. m. – 76,26 % (2023–2024 m. m. – 68,50 %). Neformaliojo vaikų švietimo kryptys 2025-2026 m. m. (ugdymo poreikių tyrimo duomenimis): meninė, integruota mokslinė, technologinė, sveikatingumo, IT ir finansinio raštingumo. Papildomai pageidaujama tinklinio žaidimo įgūdžių lavinimo būrelio 8 klasėse, futbolo būrelio pradinėse klasėse, „Gatvės šokių“ būrelio 5-8 klasėse.

2024-2025 m. m. mokinių pasiekimai: iš viso šalies ir savivaldybės lygmens konkursuose, olimpiadose laimėtos 35 prizinės vietos (palyginimui: 42 vietos 2023-2024 m. m.; 34 vietos 2022-2023 m. m.). Mokiniai taip pat noriai dalyvavo, tikrinosi žinias ir pasiekė laimėjimų Kengūros, Kings, Olympis konkursuose.

Treti metai progimnazijoje buvo vykdomas projektas „CLILiG – Integruotas vokiečių kalbos ir dalyko mokymas(is) Lietuvoje“ (7-8 kl. mokiniai), organizuota vokiečių kalbos diena „Ö kaip vokiškai?“, dalyvauta tarptautinėje mokinių CLILiG @Litauen konferencijoje, Pilviškių „Santakos“ gimnazijos respublikinėje konferencijoje „STREAM - iššūkis priimtas“. Už inovatyvius sprendimus mokinių pranešimai buvo įvertinti kaip kūrybiškiausi, praktiškiausi ir išradingiausi. Dalyvauta eTwinning projekte „Dideli darbai mažais žingsneliais“. Projekto tikslas – užtikrinti, kad mokiniai suprastų kaip yra svarbu būti geru žmogumi ir piliečiu; padėti mokiniams suprasti kokios yra jų pareigos ir teisės; imtis aktyvių vaidmenų, kurie ugdo ES vertybes, ugdo bendradarbiavimo įgūdžius ir kritinį mąstymą. Rezultatai: e-knyga, projekto daina, sustiprinti kalbiniai ir IT įgūdžiai. Progimnazijos Mokinių taryba dalyvavo MKC konkurse „Lietuvos konstitucijos labirintais“ (I vieta), konkurse „Mokinių tarybos matomos ir girdimos“ progimnazijos Mokinių tarybos pirmininkas apdovanotas už aktyvią veiklą. Talentų aikštė papildyta minkštais baldais (Dalyvaujamojo biudžeto lėšos, 1500 Eur). Mokinių tarybos iniciatyva buvo sukurtas logotipas, Instagram paskyra, paminėtos valstybinės šventės ir vakaras mokykloje „Šaltinio gelmėse“, sukurtas filmukas Kovo 11 -ajai. Organizuoti susitikimai su LMS atstovais.

Socialinės pedagogės ir psichologės teikė individualią pagalbą mokyklos bendruomenės nariams sprendžiant kylančias problemas. 2024 m. spalio mėn. atliktas tyrimas „Pirmos, penktos ir naujai atvykusių mokinių adaptacija mokykloje“, tyrimo rezultatai pristatyti klasių auklėtojams bei visuotiniame tėvų susirinkime (2024-10-17). 2024 m. gruodžio mėn. buvo aptarta patyčių programos reikšmė ir vyko diskusijos dėl naujos programos pasirinkimo. 2025 m. pradėta įgyvendinti nauja prevencinė programa „Esame saugūs“, socialinės pedagogės organizavo 30 užsiėmimų.

Per mokslo metus mokiniams, tėvams, mokytojams buvo teikiamos rekomendacijos ir specialistų pagalba. Mokytojai buvo konsultuojami dėl darbo su SUP mokiniams: dėl pritaikytų ir individualizuotų programų rengimo, ugdymo priemonių parinkimo bei specialių mokymo būdų ir metodų pritaikymo, dėl dokumentų tvarkymo rengiant mokinius pirminiam ir pakartotiniam vertinimui PPT. Mokytojai supažindinti su PPT išvadomis ir rekomendacijomis tolimesniam mokinių ugdymui. Grįžusiems/atvykusiems iš užsienio mokiniams parengti lietuvių kalbos individualūs planai ir vykdomos konsultacijos tenkinant individualius poreikius ir lūkesčius. Visuotinio 1-8 klasių mokinių tėvų susirinkimo metu (2024 m. spalio 17 d.), kurio tema „2024-2025 m. m. ugdymo proceso aktualijos“ buvo ne tik aptarta psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencija ir poveikis vaiko sveikatai, bet ir VIP – vaiko individualios

pažangos vertinimo sistema. Buvo išrinkta Tėvų taryba. Dalyvavo 250 tėvų. Tėvams 2025-02-07 organizuotas Atvirų durų dienos renginys (dalyvavo 55% tėvų). Šeimų klubo „Kartu į sėkmę“ tikslas - suteikti žinių ir naujų įrankių Šeimų klubą lankantiems tėvams ir jų vaikams, kurie per saviugdą siekia asmeninių ir bendruomenių pokyčių ir juos identifikuosis per individualią pažangą. Projektas gavo finansavimą ir 2025-2026 m. m. tęs veiklas pagal planą. Progimnazijos psichologė parengė ir įgyvendino projektą „O kas viduje?“, skirtą mokinių emocinei savijautai stiprinti, klasei kaip komandai telkti. Parengti testiniai projektai „O kas viduje?“ (mokinių emocinės sveikatos stiprinimas), „Suprask ir atrask“ (smurto, patyčių prevencija), gautas finansavimas (2288 Eur). 2-ose klasėse vesti smurto prevencijos tema užsiėmimai (po 4 užsiėmimus kiekvienoje klasėje) „Saugok ir gerbk mane“. Progimnazijos mokytojų parengtas testinis projektas „Kartu į sėkmę“, gautas finansavimas (926 Eur), kuris suteikia žinių ir naujų įrankių saviugdai Šeimų klubą lankantiems tėvams ir jų vaikams. 4 klasių mokytojos 2024-11-27 surengė apskritojo stalo diskusiją „Ugdymas bendradarbiaujant“ su Mokolų mikrorajono priešmokyklinio ugdymo mokytojomis. Kiekvienas vaikas yra unikalus, todėl labai svarbu pažinti jį, surasti jo stipriąsias savybes, atpažinti jo poreikius ir rasti geriausią būdą, kaip jam padėti tobulėti. Apie tai ir buvo diskutuojama susitikimo metu. Pasitinkant būsimus pirmokus, svarbus mokytojų bendradarbiavimas ir įstaigų tinklaveika.

3. STEAM mokslams palankios kultūros puoselėjimas. 2024-2025 m. m. ugdymas vyko ir už progimnazijos ribų: 95% 1-8 klasių mokinių atliko veiklas Marijampolės regioniniame STEAM atviros prieigos centre. Buvo lankomi kiti edukaciniai centrai Lietuvoje ir užsienyje, įvairūs muziejai, parkai. Organizuota tradicinė respublikinė STEAM ugdymo krypties 1-8 klasių mokinių konferencija „Tyrinėk – atrask - sužinok“ (60 mokinių, 35 mokytojai). Surengta STREAM vasaros stovykla 1–4 klasių mokiniams (24 dalyviai). Dalyvauta Mantingos paramos ir labdaros fondo organizuotame Marijampolės savivaldybės švietimo įstaigų finansinio raštingumo konkurso - kūrybinės iniciatyvos „Verslumo šuolis 2025“ baigiamajame renginyje, Marijampolės savivaldybės mokyklų vaikų dainų ir sakralinės muzikos festivalyje „Vaikystės spalvos – 2025“ ir kt.

Įgyvendintos projekto „Tūkstantmečio mokyklų programa II“ (TŪM) veiklos (įsigyta baldų ir mokymo priemonių, dalyvauta stažuotėse, mokymuose). Programa prisideda prie ugdymo kokybės gerinimo ir mokinių pasiekimų atotrūkio mažinimo tarp savivaldybių ir savivaldybių mokyklų. Vykdomų veiklų kryptys: mokyklų vadovų ir kitų pedagoginių darbuotojų kompetencijų stiprinimas; infrastruktūros kūrimas, plėtra ir atnaujinimas; mokyklos veiklos tobulinimas keturiose srityse: lyderystė veikiant, įtraukusis ugdymas, kultūrinis ugdymas, STEAM ugdymas; konsultavimas, rekomendacijų ir analizių rengimas; projekto veiklų sklaida (viešinimo ir komunikacijos veiklos). TŪM programos lėšomis atnaujinti 5 kabinetai, renginių salė, kuriama nauja STEAM erdvė. Administracija ir mokytojai, mokiniai dalyvavo TŪM mokymuose, stažuotėse. Projektui „Bendrojo ugdymo įstaigų paslaugų plėtra ir prieinamumo didinimas“ parengta techninė specifikacija, įvykdytas pirkimas per CPO, pasirašyta sutartis su UAB „Projektų rengimo biuras“. Parengti ir pateikti savivaldybės administracijai reikalingi dokumentai rengiamam projektui „Visos dienos mokyklos erdvių sukūrimas ir pritaikymas Marijampolės savivaldybės pradinio ir pagrindinio ugdymo įstaigose“.

Dalyvauta projekte „Tvari mokykla 2030“. Pagal įsivertinimus atitinkame I-ąją TM pakopą (I-osios Tvarumo brūkšnės reikalavimus).

Biblioteka vykdė sistemingą kultūrinę-informacinę veiklą: paroda „Rasta knygosė“; pažintinės pamokos „Apie knygą ir biblioteką bibliotekoje su pirmokais“; STEAM projektas su 5A ir 6A klasių mokiniais „HANS CHRISTIAN ANDERSEN – 220“; akcija „Knyga – dovana bibliotekai“ (padovanota 12 knygų). Savanorių veikloje dalyvavo 4-8 kl. mokiniai: surengė Pyragų dienos akciją, kurios metu surinktais pinigais parėmė projektą „Niekieno vaikai“, parnešė Betliejaus ugnį, organizavo progimnazijos bendruomenės narius dalyvauti Carito organizuotoje labdaros akcijoje "Sušildykime gerumu", dalyvavo „Maisto banko akcijoje“, iniciavo Solidarumo bėgimo akciją (organizacijos „Gelbėkit vaikus“ socialinės paramos projektas).

Aštuntų klasių mokinių tolimesnio mokymosi pasirinkimai:

Mokyklos pavadinimas	2024 metai	2025 metai
Rygiškių Jono gimnazija	29	38
Sūduvos gimnazija	21	26
Marijonų gimnazija	5	2
Šv. Cecilijos gimnazija	1	0
Profesinio rengimo centras	5	1

Marijampolės savivaldybės biudžeto lėšomis atlikta progimnazijos pastato renovacija, atnaujinti pėsčiųjų takai, įrengtas progimnazijos teritorijos apšvietimas, atnaujinta lauko vaizdo kamerų stebėjimo sistema.

2025-2026 m. m. kryptys: mokinių pasiekimų ir pažangos gerinimas (NMPP, VIP stebėjimas); įtraukties nuostatų įgyvendinimas (VGK, švietimo pagalba); saugi ir sveika aplinka (geras mikroklimatas, prevencija, tėvų įtraukimas, bendradarbiavimas); STEAM krypties puoselėjimas ir plėtra; projektinė veikla: TŪM projekto veiklų užbaigimas; projekto „Bendrojo ugdymo įstaigų paslaugų plėtra ir prieinamumo didinimas veiklos; projekto „Visos dienos mokyklos erdvių sukūrimas ir pritaikymas Marijampolės savivaldybės pradinio ir pagrindinio ugdymo įstaigose“ (toliau- VDM) įgyvendinimas.

TIKSLAS IR UŽDAVINIAI 2025 - 2026 MOKSLO METAMS

Tikslas – siekti kokybiško ugdymo kiekvienam mokiniui stiprinant veiklų organizavimą, kuriant sveiką ir saugią aplinką, stiprinant projektinę veiklą.

Uždaviniai:

1.1. Užtikrinti asmeninės pažangos augimą kiekvienam mokiniui.

1.2. Kurti sveiką ir saugią ugdymosi aplinką, užtikrinti gerą bendruomenės mikroklimatą, stiprinti bendradarbiavimą su tėvais.

1.3. Organizuoti kokybiškas projektines veiklas, skatinti tinklaveiką, puoselėti STEAM mokslams palankią kultūrą.

TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVEDINIMO PRIEMONĖS

Tikslas - siekti kokybiško ugdymo kiekvienam mokiniui stiprinant veiklų organizavimą, kuriant sveiką ir saugią aplinką, stiprinant projektinę veiklą.				
1. Uždavinys. Užtikrinti asmeninės pažangos augimą kiekvienam mokiniui.				
Priemonės	Data	Atsakingi	Dalyvauja	Rodikliai
1.1. Mokinių pažangos stebėjimas ir pamatavimas pamokoje	2025–2026 m. m.	Dalykų mokytojai	1-8 kl. mok.	Pamokų 1-8 klasėse, kuriose stebima ir matuojama pažanga, išaugs iki 70 proc.
1.2. Užtikrinti asmeninės pažangos augimą kiekvienam mokiniui	2025-2026 m. m.	Klasių auklėtojai	1-8 kl. mok.	95 proc. 1-8 kl. mok. stebi ir analizuoja savo pažangą pildydami ir aptardami individualios pažangos stebėjimo lapus 1 kartą per mėnesį.
1.3. Proгимnazijos akademinių rodiklių ir NMPP rezultatų giluminė analizė	2026 m. vasario mėn.- birželio mėn.	R. Baronienė A. Paplauskienė Lietuvių k. ir matematikos mokytojai	4-8 kl. mok.	NMPP rezultatai išaugs 0,1 proc. NMPP rezultatai analizuojami ir aptariami metodinėse grupėse. Skiriamos 2 savaitinės konsultacinės valandos kiekvienai ketvirtai klasei. Aštuntose klasėse - 2 matematikos, 2 lietuvių k. mokytojoms, skiriama po dvi valandas konsultacijoms. Organizuojamas STEAM modulis ketvirtokams (Technologijos, menai ir inžinerija, gamtos mokslai ir eksperimentai) ir STEAM modulis

				aštuntokams - „Matematika ne matematikoje”. 30 proc. išaugs konsultacijose besilankančių mokinių skaičius.
1.4. Likvidavimas spragų pagal NMPP testų rezultatus	2025-2026 m. m.	Matematikos, lietuvių k. mokytojos	5 klasių mokiniai	Skiriamos tikslinės konsultacijos nepasiekusiems NMPP slenkstinio lygio mokiniams (36 val.)
1.5. 2, 3, 4 klasių matematikos testavimo vykdymas ir rezultatų analizė	3 kartus per mokslo metus pagal pateiktą grafiką	R. Baronienė 2, 3, 4 klasių mokytojai	2,3,4 klasių mokiniai	Vyksta periodiškas 2, 3 ir 4 klasių mokinių matematikos žinių testavimas. Rezultatai analizuojami pradinių klasių mokytojų metodinėje grupėje, pasidalinama geromis praktikomis, gautais duomenimis remiamasi planuojant ugdymo turinį.
1.6. Pamokos kokybės gerinimas (vertinimas, diferencijavimas, pastoliavimas, individualizavimas)	2025-2026 m. m.	Pradinių klasių mokytojos, dalykų mokytojai	1-8 kl. mokiniai	98 proc. mokytojų pamokos uždavinį sieja su vertinimo kriterijais ir rezultatu. Kiekvienas mokytojas (metodinėje grupėje) du kartus per metus dalinsis patirtimi su kolegomis, pasidalins bent viena idėja, kaip tobulinti pamoką atsižvelgiant į mokinių grįžtamąjį ryšį. 60 proc. mokinių, patvirtinančių, kad pamokose užduotys diferencijuojamos.
1.7. Mokytojų tarybos posėdis (dalyvauja visi mokytojai) „2025-2026 m. m. I-ojo pusmečio rezultatų analizė	2026 m. vasario mėn.	A. Kulbokienė R. Baronienė A. Paplauskienė Matematikos ir lietuvių k. mokytojos	Dalykų mokytojai, metodinių grupių pirmininkai	99 proc. progimnazijos pažangos stabilumas. Vykdoma kokybiška vidinio mokinių pasiekimų vertinimo rezultatų analizė ir jos pristatymas pedagogams. Numatytos priemonės ugdymo kokybei gerinti.

1.8. Mokytojų tarybos posėdis (dalyvauja visi mokytojai). Antro pusmečio ir metinio rezultatų bei pamokų lankomumo 1–8 kl. aptarimas. Mokinių kėlimas į aukštesnes klases, papildomų darbų skyrimas	2026 m. birželio, rugpjūčio mėn.	A. Kulbokienė R. Baronienė A. Paplauskienė	Klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	Gėrėja mokinių ir tėvų tarpusavio santykiai. Geresni pusmečio rezultatai. Kokybės vertinimo rezultatai padės išskirti kitų mokslo metų tikslus ir uždavinius. Metinis mokinių pažangumas 100 proc.
1.9. Mokytojų profesinių kompetencijų tobulinimas ir profesinis bendradarbiavimas. Pamokos kokybės įsivertinimas „Kolega- kolegai“	2025-2026 m. m.	A. Kulbokienė	Pedagoginiai darbuotojai	Sudarytos sąlygos profesiniam tobulėjimui: nuotoliniu būdu (Pedagogas.lt.), dalyvaujant VIP stažuotėje, mokymuose įgyvendinant TŪM PP, EditAI ir kt. Ne mažiau kaip 80 proc. mokytojų stebės vieni kitų pamokas progimnazijoje. Praves vieną atvirą pamoką kolegoms.
1.10. Veiklos kokybės įsivertinimas	Sausio–gegužės mėn.	VKĮG (pagal atskirą planą. Priedas Nr. 4)	Pradinių klasių mokytojai, lietuvių k., matematikos, anglų k. ir kitų dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai.	Sukurta veiklos rodiklio 2.2.2. – ugdymo (si) organizavimas. Pateikta ataskaita Progimnazijos tarybos ir Mokytojų tarybos posėdžiuose. Rezultatai naudojami vertinimo problemai suformuoti, veiklos programai rengti. Nustatyti vertinimo šaltiniai.

1.11. Mokymosi pagalbos per dalykų konsultacijas efektyvinimas. Švietimo pagalbos teikimas užtikrinant visų mokinių poreikius	2025-2026 m. m.	Pagal planą (priedas Nr. 7) VGK	R. Baronienė G. Krakauskienė	Sudaryti konsultacijų tvarkaraščiai gabiems ir mokymosi sunkumų turintiems mokiniams, individualūs pagalbos planai SUP mokiniams. VGK plano įgyvendinimas. Ne mažiau kaip 3 proc. didės mokinių lankančių dalykų konsultacijas.
1.12. Lankstaus ugdymo proceso organizavimas tenkinant individualius mokinių, grįžusių/atvykusių iš užsienio poreikius ir lūkesčius	2025-2026 m. m.	R. Baronienė A. Paplauskienė	1–8 klasių mokiniai	1 savaitinė lietuvių kalbos papildoma konsultacija. Mokiniams grįžusiems/ atvykusiems iš užsienio individualių planų parengimas. 99 proc. užsieniečių mokinių metinis pažangumas.

2. Uždavinys. Kurti sveiką ir saugią ugdymosi aplinką, užtikrinti gerą bendruomenės mikroklimatą, stiprinti bendradarbiavimą su tėvais.

2.1. Glaudesnis progimnazijos savivaldos institucijų bendradarbiavimas Formaliojo ir neformaliojo vaikų švietimo dermės. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas (priedas Nr. 2)	2025 – 2026 m. m.	R. Baronienė A. Paplauskienė	Mokinių taryba, progimnazijos bendruomenės nariai, būrelių vadovai, Tėvų taryba, Progimnazijos taryba	Neformaliajame ugdyme dalyvauja 89 % mokinių. Ne mažiau kaip 40 proc. tėvų įsitraukia į svarbių klausimų sprendimą/renginius, veiklas. Progimnazijoje veikia Tėvų taryba, atstovaujanti tėvų interesams ir sprendžianti aktualius klausimus.
--	-------------------	------------------------------	---	--

2.2. Progimnazijos neformaliojo ugdymo tyrimas	2026 m. gegužės-birželio mėn.	R. Baronienė A. Paplauskienė	1-7 klasės mokiniai ir klasių vadovai	Vykdam apklausas priimti susitarimus 2026-2027 mokslo metams. Įgyvendinant neformaliąsias švietimo programas orientuotis į mokinių pažinimo, lavinimosi, saviraiškos įgūdžių, asmeninių, socialinių kompetencijų ugdymą bei mokinių poreikių tenkinimą.
2.3. Tėvų tarybos narių veikla ir indėlis, gerinant progimnazijos įvaizdį	2025 m. spalio mėn. – 2026 m. gegužės mėn.	Tėvų tarybos pirmininkas	Tėvų tarybos nariai	Svarstomi aktualūs progimnazijos bendruomenei klausimai ir priimami sprendimai. Tėvų tarybos nariai įsitraukia į Šeimų šventės organizavimą.
2.4. Dokumentų reglamentuojančių ugdymo proceso organizavimą aptarimas ir tvirtinimas	2025 m. rugsėjo – spalio mėn.	A. Kulbokienė R. Baronienė A. Paplauskienė	1-8 klasių mok. ir progimnazijos bendruomenė	Apibrėžtos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo taisyklės ir užtikrinta saugi, ugdymui palanki progimnazijos aplinka. Užtikrinta progimnazijos mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) ir svečių lankymosi progimnazijoje apskaitos vykdymo kontrolė, nustatyta budėtojo pareigos ir atsakomybė.
2.5. Prevencinių programų efektyvus integravimas į dalykų pamokas ir klasių valandėles	Nuo 2025 m. rugsėjo mėn.	R. Baronienė A. Paplauskienė	Progimnazijos mokytojai, švietimo pagalbos specialistai	14 proc. sumažės patyčių ir smurto atvejų. 78 proc. mokinių kurie progimnazijoje jaučiasi labai gerai ir gerai. Nemažiau 2 renginiai užtikrinantys mokinių emocinį saugumą. Užsiėmimai trečiokams ir penktokams „Esame saugūs“.

2.6. 1 ir 5 klasių mokinių adaptacinis tyrimas ir rezultatų analizė, pristatymas	2025 m. spalio – lapkričio mėn.	R. Berteškaitė A. Strumilaitė E. Vaickelionienė	1, 5 klasių mokiniai	Mokinių adaptacijos įvertinimas, emocinio intelekto stiprinimo užsiėmimų planavimas ir įgyvendinimas. Rezultatai pristatyti Mokytojų tarybos posėdyje, pateiktos išvados ir parengtos rekomendacijos mokytojams.
2.7. 1-8 kl. mokinių tėvų susirinkimas „2025-2026 m. m. ugdomojo proceso aktualijos“	2025m. spalio mėn.	A. Kulbokienė R. Baronienė A. Paplauskienė	Klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	Sistemingas pedagoginis, prevencinis ir psichologinis tėvų (globėjų/rūpintojų) švietimas. Aptariama švietimo aktualijos. Supažindinimas su „Šeimų klubo“ veikla ir Tėvų klubo veikla.
2.8.Susitikimas aštuntų klasių mokinių/tėvų ir matematikos mokytojų „Kodėl vaikai nemėgsta matematikos?“	2025 m. spalio mėn.	A. Paplauskienė N. Beržinskienė V. Kazlauskienė A. Butrimanskienė	8 klasių mokiniai ir tėvai	Ne mažiau kaip 3 proc. didės mokinių lankančių matematikos konsultacijas. Kartą per mėnesį mokytojai VIP „Mano žingsniai“ aplankale įvertins mokinio individualią pažangą ir teiks grįžtamąjį ryšį tėvams. Taikomi įvairūs tėvų informavimo, bendravimo ir bendradarbiavimo metodai. Geri mokinių, tėvų ir mokytojų santykiai, geranoriškas bendradarbiavimas.
2.9. „Šeimų klubo“ veikla	2025-2026 m. m.	E. Penkauskienė I. Lastauskienė	7-8 – ūjų klasių tėvai ir mokiniai	Projekto veiklų įgyvendinimas iki 2026 m. sausio mėn. Įvairiapusė tinklaveika. Santykių gerinimas tarp mokinio, tėvų ir progimnazijos. Socialinio, kultūrinio, emocinio ryšio plėtojimas.
2.10. Atvirų durų dienos mokinių tėvams organizavimas	2026 m. vasario mėn.	Administracija, dalykų mokytojai	Mokinių tėvai	Tėvai ir mokytojai pasitaria, kaip bendrauti su vaiku, kad jis patirtų įvairiapusę sėkmę. Mokinio pažangos aptarimas.

				Atvirų durų dienoje dalyvaus 80-90 proc. tėvų
2.11. Prevencinis projektai: „O kas viduje?“. Prevencinės programos „Saugok ir gerbk mane“ užsiėmimai smurto prevencijai	2025 m. rugsėjo – gruodžio mėn. 2026 m. sausio – vasario mėn.	R. Berteškaitė R. Berteškaitė	3-7 klasių mokiniai 2 klasių mokiniai	Iki 10 proc. sumažės nelaimingų, išgyvenančių įtampą, nerimą ir negebančių šių emocijų įveikti progimnazijos mokinių, mokiniai išmoks relaksacijos, nusiramino ir kitų streso įveikos technikų. Atlikta apklausa.
2.12. Apskrito stalo diskusija „Ugdymas bendradarbiaujant“ su Mokolų mikrorajono priešmokyklinio ugdymo pedagogais	2025 m. lapkričio mėn.	A. Kulbokienė R. Baronienė A. Paplauskienė	Pradinių klasių mokytojos	Ugdymas bendradarbiaujant taps įvairiapusiškesnis, efektyvesnis. Diskusijoje dalyvaus 100 % pradinių klasių mokytojų. Stiprinama tinklaveika.
3.Uždavinys. Organizuoti kokybiškas projektines veiklas, skatinti tinklaveiką, puoselėti STEAM mokslams palankią kultūrą.				
3.1. Motyvuojančių kultūrinių, pažintinių edukacijų organizavimas mokiniams	2025 - 2026 m. m.	A. Paplauskienė	Klasių vadovai	Kūrybingai ir tikslingai panaudotos „Kultūros paso“ siūlomos veiklos ir edukaciniai užsiėmimai, ugdantys mokinių kultūrinius, pažintinius, socialinius, emocinius įgūdžius. Suorganizuotos 1–2 pažintinės, edukacinės, kultūrinės išvykos kiekvienai klasei.

3.2. Dalyvauti ir STEAM mokyklų akreditacijos sistemoje (pagal atskirą planą)	2025-2026 m. m.	R. Berčiūnienė	Darbo grupė	Siekti matomumo šalyje ir Europoje per nuoseklų bendravimą ir sklaidos veiklas Europos STEM mokyklos ženklo portale. Gauti pripažinimą mokyklos, siekiančios tobulinti STEM mokymą ir dalytis savo patirtimi. STEM mokyklos ženklą pateikti mokyklos reklaminėje ir informacinėje medžiagoje.
3.3. Integruoto ugdymo plėtra, siekiant plėtoti STEAM veiklas	2025-2026 m. m.	R. Baronienė A. Paplauskienė R. Berčiūnienė	1-8 kl. mok.	100 proc. kiekvienas 5-8 kl. mokinys dalyvauja įgyvendinat projektą. 85 proc. 1-8 kl. mokiniai patenkinti STEAM ugdymosi procesu. 85 proc. tėvai patenkinti STEAM ugdymo procesu ir rezultatais. Ne mažiau 45 užsiėmimai STEAM centre.
3.4. Respublikinės konferencijos „Atrask - tyrinėk, - pažink“ organizavimas	2026 m. balandžio mėn.	R. Berčiūnienė D. Matulaitienė	Klasių auklėtojai, pagalbos mokiniui specialistai	Kūrybiškai išbandomi nauji metodai, aktyviosios veiklos, bandoma spręsti su klimato kaita susijusios problemos. STEAM ugdymo veiklos skatina visuminį tikrovės pažinimą, praktinį kompetencijų lavinimą, drąsą sprendžiant įvairius iššūkius.
3.5. Penkių dienų STREAM stovyklos (1-4 klasių) mokiniams organizavimas	2025 m. birželio mėn.	E. Vaickelionienė	Pradinių klasių mokytojos, pagalbos mokiniui specialistai, edukaciniai partneriai	Stovykloje dalyvaus ne mažiau 35 % 1-4 klasių mokinių. Mokinių neformaliojo užimtumo didinimas vasaros atostogų metu. Sustiprės socialiniai ir emocinio intelekto įgūdžiai, pasitikėjimas savimi ir savarankiškumas. Sukurta draugiška, įtraukčiai palanki aplinka visiems dalyviams.
3.6. Finansinio raštingumo idėjų įgyvendinimas.	Per mokslo metus	V. Kazlauskienė L. Čižikienė	4 ir 7 kl. mok.	Puoselėjamos finansinio raštingumo, lyderystės idėjos finansinio raštingumo būreliuose „Daugiau nei pinigai“ ir „Finansų

				planavimas ir valdymas" (4a klasė, 7ab klasės). Dalyvavimas „Mantingos“ paramos ir labdaros fondo organizuotame Marijampolės savivaldybės švietimo įstaigų finansinio raštingumo konkurse - kūrybinėje iniciatyvoje „Verslumo šuolis“ .
3.7. Tęsimas projekto „Visos dienos mokykla“ įgyvendinimas.	2025-2026 m. m.	A. Kulbokienė R. Baronienė A. Paplauskienė K. Česonis	Pailgintos dienos grupių mokytojos ir mokiniai	Gerėja 1-4 klasių mokinių užimtumo kokybė. Išauga iki 50 proc. visos dienos mokyklos modelio veiklose dalyvaujančių 1-4 kl. mokinių.
3.8. Tęsimas „Tūkstantmečio mokykla“ Marijampolės pažangos plano įgyvendinimas.	2025-2026 m.	A. Kulbokienė R. Baronienė A. Paplauskienė K. Česonis R. Berčiūnienė	Progimnazijos mokytojai ir mokiniai	Sustiprėjusios mokinių kultūrinės ir lyderystės kompetencijos, sustiprėjo mokytojų ir vadovų lyderystės ir įtraukiojo ugdymo kompetencijos. Sukurtos naujos edukacinės ir lauko erdvės, mažėja mokinių pasiekimų atotrūkis, sukuriamos kokybiškos ugdymo(si) sąlygos.
3.9. Dalyvavimas rengiant ES tvarios plėtros projektą	2025-2026 m. m.	A. Kulbokienė R. Baronienė A. Paplauskienė K. Česonis	Progimnazijos pedagogai	Kuriama šiuolaikiška, atvira kaitai progimnazija, didėja ugdymo(si) kokybė. Atlikti projektavimo darbai.
3.10. Ilgalaikio integruoto etnokultūros projekto vykdymas 5-8 klasėse	2025-2026 m. m.	A. Paplauskienė	5-8 klasių mokiniai ir klasių auklėtojos	Ne mažiau kaip 1 integruotas projektas per metus kiekvienam 5-8 kl. mok. Kiekvienas 5-8 klasių mokinys 100 proc. dalyvauja įgyvendinant projektą. Atsiskaitymas birželio 12 d.
3.11. Inovatyvių skaitmeninių priemonių/mokymosi aplinkų/programų	2025 m. rugsėjo - lapkričio mėn.	R. Baronienė K. Česonis	Pradinių klasių ir dalykų mokytojai	Įsigytos/atnaujintos mokomosios programos, skaitmeninės priemonės, pratybos ir vadovėliai. EDUKA, vadovėlių poreikio tikslinimas.

įsigijimas/naudojimas ugdymo procese				90 proc. mokytojų optimaliai naudoja virtualias aplinkos ugdymo procese (ne mažiau 2 priemonės/aplinkos/programos).
--------------------------------------	--	--	--	---

PROGIMNAZIJOS VADOVŲ DARBO PASISKIRSTYMAS

Progimnazijos direktorė Asta Kulbokienė

1. Vadovauja Progimnazijos strateginio plano, metinio veiklos plano, Progimnazijos švietimo programų rengimui, rekomendacijų dėl smurto prevencijos įgyvendinimo Progimnazijoje priemonių įgyvendinimui, juos tvirtina, vadovauja jų vykdymui;
2. nustato Progimnazijos struktūrą, darbuotojų pareigybių skaičių ir sąrašą;
3. nustato Progimnazijos darbuotojų darbo apmokėjimo sistemą, jeigu Progimnazijoje nėra sudaryta kolektyvinė sutartis;
4. skiria vadybines funkcijas pavaduotojams, atsižvelgdamas į Progimnazijos veiklos sritis, sudaro galimybes jiems savarankiškai dirbti, organizuoja reguliarių atsiskaitymą už nuveiktą darbą;
5. tvirtina darbuotojų pareigybių aprašymus;
6. Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka priima į darbą ir atleidžia iš jo Progimnazijos darbuotojus, skatina juos ir skiria drausmines nuobaudas;
7. priima mokinius į Progimnaziją Marijampolės savivaldybės tarybos nustatyta tvarka, sudaro (nutraukia) Mokymo sutartis su tėvais (globėjais, rūpintojais), mokiniais nuo 14 metų amžiaus, kurie turi vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) rašytinį sutikimą;
8. vadovaudamasis įstatymais ir kitais teisės aktais, Progimnazijos vidaus darbo tvarkos taisyklėse nustato mokinių teises, pareigas ir atsakomybę, suderinęs su Progimnazijos taryba, jas tvirtina;
9. leidžia įsakymus, kontroliuoja jų vykdymą; sudaro teisės aktų nustatytas komisijas, darbo grupes, metodines grupes;
10. rūpinasi mokytojų metodinės veiklos organizavimu, darbuotojų profesiniu tobulėjimu, sudaro sąlygas kelti kvalifikaciją mokytojams ir kitiems pedagoginiams darbuotojams – galimybę atestuotis ir organizuoja jų atestaciją švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka;
11. teikia informaciją apie Progimnazijoje vykdomas ugdymo programas, jų pasirinkimo galimybes, priėmimo sąlygas, mokamas paslaugas, mokytojų kvalifikaciją, svarbiausius Progimnazijos veiklos įsivertinimo rezultatus, Progimnazijos bendruomenės tradicijas ir pasiekimus;
12. užtikrina bendradarbiavimu pagrįstus santykius, etikos normų laikymąsi Progimnazijoje;
13. inicijuoja Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimą;

14. bendradarbiauja su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), pagalbą mokiniui, mokytojui ir Progimnazijai teikiančiomis įstaigomis, teritorinėmis policijos, sveikatos, socialinių paslaugų įstaigomis, vaiko teisių apsaugos tarnybomis ir kitomis institucijomis, dirbančiomis vaiko teisių apsaugos srityje;
15. rengia metinių ataskaitų rinkinį ir teikia Progimnazijos bendruomenei, Progimnazijos tarybai, Marijampolės savivaldybės tarybai;
16. vykdo ir kitas pareigybės aprašyme ir teisės aktuose numatytas funkcijas.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Rima Baronienė

1. Kuruoja progimnazijos ugdymo plano rengimą.
2. Ruošia progimnazijos veiklos planą mėnesiui.
3. Rengia progimnazijos pedagoginių darbuotojų pamokų paskirstymo ir tarifikacijos dokumentus.
4. Kuruoja pradinės klases, pailgintos darbo dienos grupės veiklą, prižiūri ir vertina šių mokytojų darbą.
5. Kuruoja 1-4 klasių mokinių veiklą, kuruoja anglų k., vokiečių k., rusų k., biologijos, etikos mokytojų veiklą, komplektuoja ir perkomplektuoja (reikalui esant) šias klasių grupes, analizuoja mokymosi rezultatus bei elgesį,
6. Prižiūri elektroninio dienyno pildymą.
7. Kuruoja Metodinės tarybos veiklą.
8. Organizuoja mokytojų kvalifikacijos kėlimo renginius progimnazijoje.
9. Prižiūri progimnazijos internetinę svetainę, rūpinasi viešosios informacijos apie progimnaziją sklaidą.
10. Vadovauja Vaiko gerovės komisijai.
11. Organizuoja ir vykdo mokinių mokymąsi namuose.
12. Kuruoja bibliotekos ir informacinio centro veiklą. Prižiūri vadovėlių, mokymo priemonių užsakymą.
13. Kuruoja visuomenės sveikatos priežiūros specialisto, socialinių pedagogų, logopedų, specialiųjų pedagogų, mokinio padėjėjų, psichologo veiklą.
14. Prižiūri mokinių maitinimą.
15. Organizuoja nacionalinių mokinių pasiekimų ir kitas patikras.
16. Skatina projektinę veiklą, IKT panaudojimą bendruomenės veikloje.
17. Organizuoja mokinių tėvų susirinkimus ir atvirų durų dienas.
18. Prižiūri mokinių krūvio reguliavimo sistemą.
19. Prižiūri mokyklinių uniformų užsakymo/įsigijimo procesą.

20. Tiria 1-4 klasių nelaimingų atsitikimų įvykius ugdymo procese (pagal teisės aktų nustatytą tvarką).

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Anžela Paplauskienė

1. Sudaro neformaliojo ugdymo tvarkaraščius, sudaro saugios aplinkos kūrimo tvarkaraštį.
2. Kuruoja progimnazijos veiklos plano rengimą.
3. Kuruoja įvairių popamokinių veiklų, renginių ir olimpiadų/konkursų organizavimą.
4. Koordinuoja projektinę veiklą.
5. Dalyvauja Metodinės tarybos, Vaiko gerovės komisijos veikloje, prevencinių programų organizavime.
6. Rengia metinės veiklos programos ir veiklos plano mėnesiui dalis pagal kuruojamas sritis.
7. Kuruoja 5-8 klases, lietuvių k., muzikos, dailės, technologijų, fizinio ugdymo, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo, matematikos, fizikos, informatikos, geografijos, chemijos mokytojų veiklą; vykdo ugdymo proceso priežiūrą ir vertina šiuos dalykus dėstančių mokytojų darbą.
8. Koordinuoja karjeros specialisto ugdymo veiklas.
9. Prižiūri elektroninio dienyno pildymą.
10. Organizuoja mokytojų budėjimą progimnazijoje.
11. Kuruoja mokinių savivaldos organizacijų veiklą.
12. Prižiūri progimnazijos internetinę svetainę, rūpinasi viešosios informacijos apie progimnaziją sklaidą.
13. Kuruoja progimnazijos įsivertinimo darbo grupės veiklą.
14. Rengia darbo laiko apskaitos žiniaraščius.
15. Kuruoja jaunimo organizacijų (savanorių klubo ir kt.) ir prevencinės programos veiklas.
16. Organizuoja mokinių tėvų susirinkimus ir atvirų durų dienas.
17. Prižiūri mokyklinių uniformų užsakymo/įsigijimo procesą.
18. Tiria 5-8 klasių nelaimingų atsitikimų įvykius ugdymo procese (pagal teisės aktų nustatytą tvarką).
19. Kuruoja Kultūros paso programą.

Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Karolis Česonis

1. Organizuoja ir kontroliuoja techninio personalo darbą. Pildo techninio personalo darbo laiko apskaitos žiniaraščius.
2. Užtikrina ir palaiko nuolatinę tvarką ir švarą progimnazijos patalpose, teritorijoje.
3. Rūpinasi progimnazijos patalpų remonto darbais bei patalpų paruošimu naudojimui.

4. Organizuoja seminarus darbuotojams saugumo technikos bei saugos darbe klausimais, supažindina su progimnazijos vidaus darbo tvarkos taisyklėmis bei saugos instrukcijomis.
5. Užtikrina priešgaisrinę saugą, tvarko elektros ūkį, rūpinasi, kad progimnazijos patalpose elektros energija būtų naudojama taupiai ir racionaliai.
6. Inventorizuoja materialines vertybes, rūpinasi jų įsigijimu, tikslingu panaudojimu.
7. Rūpinasi šilumos mazgo paruošimu ir taupiu bei racionalių šilumos naudojimu progimnazijos patalpose.
8. Užtikrina taupų vandens naudojimą progimnazijoje, vandens tiekimo ir kanalizacijos sistemos tvarkingumą.
9. Organizuoja mokymo priemonių užsakymą.
10. Kuruoja progimnazijos valgyklos darbą.

POPAMOKINĖS VEIKLOS IR NEFORMALIOJO ŠVIETIMO VEIKLOS PLANAS

Neformaliojo švietimo **tikslas** - yra tenkinti mokinių pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius, ugdant jų kompetencijas, ugdant pilietiškumą, kritinį mąstymą bei padedant tapti aktyviais ir atsakingais visuomenės nariais.

Uždaviniai:

1. Ugdyti vaiko kompetencijas per pasirinktą veiklą;
2. Lavinti mokinių gebėjimą kritiškai mąstyti ir orientuotis dinamiškoje visuomenėje;
3. Ugdyti demokratišką požiūrį į pasaulėžiūrų, įsitikinimų ir gyvenimo būdų įvairovę;
4. Padėti spręsti vaikų socialinės integracijos problemas.
5. Organizuoti progimnazijos bendruomenės kultūrinį gyvenimą.
6. Plėsti tinklaveiklą su savivaldybės ir šalies mokyklomis.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Dalyviai	Atsakingi vykdytojai	Pastabos
1.	Mokslo ir žinių dienos šventė	09 mėn.	Progimnazijos bendruomenė	A. Paplauskienė R. Burinskienė	
2.	Europos kalbų dienos paminėjimas	09 mėn.	Progimnazijos bendruomenė	L. Makauskienė	
3.	Akcija "Visa Lietuva šoka"	09 mėn.	Šokių studija „Šaltinėlis“	D. Davydova	Poezijos parkas
4.	Projektų „O kas viduje?“ ir „Suprask ir atrask“, skirtų patyčių ir smurto prevencijai 4-7 klasių mokiniams įgyvendinimas	09-12 mėn.	4 – 7 kl. mok.	R. Berteškaitė	

5.	Dalyvavimas sporto šventėje „Draugystės šaltinis“	09 mėn.	5-8 kl. mok.	L. Stegvilienė S. Daugėlienė	Tauragė
6.	Dalyvavimas savivaldybės org. derliaus šventėje „Sūduvos kraitė 2025“. Rudeninė kompozicija „Pintinė“	09 mėn.	5-8 kl. mok.	D. Mandziukienė Kūrybinės dirbtuvės „Meno sodas“ K. Česonis	Poezijos parkas
7.	„Šeimų klubo“ susitikimas. Išvyka į MO muziejų	09 mėn.	Šeimų klubo nariai: mokiniai ir tėvai	E. Penkauskienė I. Lastauskienė	Pagal atskirą planą
8.	Vokiečių kalbos diena „O kaip vokiškai?“	10 mėn.	5 - 8 klasės	J. Eidukonienė	
9.	„Moliūgų šventė“ progimnazijoje	10 mėn.	1 - 4 kl. mok.	V. Kalinauskienė D. Bingelienė	
10.	Mokytojo diena. Koncertas „Ačiū mokytojau“	10 mėn.	Progimnazijos bendruomenė	A. Paplauskienė R. Burinskienė D. Davydova R. Astašauskienė Mokinių taryba	
11.	Jaunųjų literatų Auksinio rudenėlio šventė	10 mėn.	5 – 8 kl. mok.	L. Maurušaitienė Ž. Kliokienė	
12.	Organizavimas „Moliūgų šventės“ progimnazijoje.	10 mėn.	1 - 4 kl. mok.	V. Kalinauskienė D. Bingelienė R. Burinskienė	
13.	Akcija „Padėkime beglobiams gyvūnams“	10 mėn.	Progimnazijos bendruomenė	S. Vasiliauskienė L. Makauskienė	
14.	Tauro apygardos partizanų kapų tvarkymas, paminklo žuvusiems už Tėvynės	10, 04 mėn.	8 kl. mok.	I. Lastauskienė D. Matulaitienė J. Pautienienė	

	laisvę partizanams aplinkos priežiūra				
15.	Dalyvavimas Nacionalinėje aplinkosaugos olimpiadoje (pirmajame etape).	10 mėn.	7– 8 kl. mok.	D. Kulbokienė	
16.	Dalyvavimas Tarptautiniame Sūduvos regiono geografijos konkurse	10 mėn.	8 kl. mok.	D. Kulbokienė	
17.	Smurto prieš vaikus prevencijos programos „Esame saugūs“ įgyvendinimas	10 mėn.	3 ir 5 kl. mok.	A. Strumilaitė E. Vaickelionienė	
18.	Skambančios spalvos. M. K. Čiurlioniui – 150 (integruotas bibliotekos ir anglų k. projektas)	10 – 06 mėn.	7a kl. mok.	S. Skvarnavičienė L. Žmuidaitė	
19.	Šeimų klubo susitikimas	10 mėn.	Mokiniai/tėvai	E. Penkauskienė I. Lastauskienė	
20.	Dalyvavimas savivaldybės org. „Moliūgų alėjos“ kūrime	10-11 mėn.	5-8 kl. mok.	D. Mandziukienė Kūrybinės dirbtuvės „Meno sodas“ K. Česonis	Poezijos parkas
21..	Tarptautinės tolerancijos dienos minėjimas.	11 mėn.	Progimnazijos bendruomenė	A. Strumilaitė E. Vaickelionienė A. Dockevičienė	
22.	Dalyvavimas tarpmokyklinėse kvadrato varžybose	11 mėn.	5-6 kl. mok.	L. Stegvilienė S. Daugėlienė	

23..	Finansinio raštingumo projektinė diena "Pyragų diena"	11 mėn.	Progimnazijos bendruomenė	V. Kalinauskienė Pradinių klasių mokytojos Savanorių klubas	
24.	Apskritojo stalo diskusija „Ugdymas bendradarbiaujant“	11 mėn.	Mokolų mikrorajono priešmokyklinio ugdymo pedagogai	D. Bingelienė L. Čižikienė Z. Marcinkevičienė	
25.	Tarpmokyklinės kvadrato varžybos. Pirmas pogrupis (mokiniai gimę 2011 m. ir jaunesni).	11 mėn.	5 – 6 kl.	S. Daugėlienė L. Stegvilienė V. Kalinauskienė	
26.	Tikybės pamoka kitoje aplinkoje - "Pamoka kitaip". Pamoka vyksta J. Matulaičio palaimintojo muziejuje („Marijampolės miesto kilmė ir iškilios šio krašto asmenybės“)	11 mėn.	6 - 8 kl. mok.	R. Tamašauskienė D. Kulbokienė	
27.	Dalyvavimas Tarptautiniame konkurse „Kings“	11 mėn.	5-8 kl. mok.	A. Talalajevs	
28.	Olimpiadų, konkursų organizavimas	Per mokslo metus	Mokiniai	Dalykų mokytojai	Pagal atskirą planą
29.	Šeimų klubo susitikimas	11 mėn.	Mokiniai/tėvai	E. Penkauskienė I. Lastauskienė	
30.	Integruota istorijos – geografijos pamoka „Didieji geografiniai atradimai“	11 mėn.	6 kl. mok.	J. Pautienienė D. Kulbokienė	

31.	Protmūšis, skirtas AIDS dienai paminėti „AIDS - geriau žinoti“	12 mėn.	8 kl. mok.	A. Strumilaitė E. Gedžienė E. Vaickelionienė E. Penkauskienė	
32.	Dalyvavimas Kalėdinės eglučių alėjos kūrime Poezijos parke.	12 mėn.	Progimnazijos bendruomenė	D. Mandziukienė K. Česonis Kūrybinės dirbtuvės „Meno sodas“	Poezijos parkas
33.	Advento projektas „Sušildykime širdis Kalėdų gerumu“	12 mėn.	5 - 8 kl. mok.	A. Jusaitytė R. Tamašauskienė	Talentų aikštė
34.	Projektinė diena. Popietė „Kalėdų stebuklai“	12 mėn.	1 - 8 kl. mok.	Klasių auklėtojos, mokytojai	
35.	Koncertas tėvams „Kalėdų belaukiant“. Jaunučių choras	12 mėn.	1 - 4 kl. mok.	R. Burinskienė D. Bingelienė R. Astašauskienė L. Čižikienė	
36.	Dalyvavimas matematikos olimpiadoje. Pirmas etapas – progimnazijoje, antras – mieste.	12 mėn. – 02 mėn.	5 - 8 kl. mok.	A. Butrimanskienė V. Kazlauskienė N. Beržinskienė	
37.	Dalyvavimas mokinių ir mokytojų kūrybinių darbų parodoje „Kalėdų belaukiant“ (mieste, Kultūros centre)	12 mėn.	Progimnazijos bendruomenė	D. Matulaitienė D. Mandziukienė	
38.	Šeimų klubo susitikimas	12 mėn.	Mokiniai/tėvai	E. Penkauskienė I. Lastauskienė	
39.	Integruota tikybos ir anglų k. pamoka „Kalėdų stebuklo belaukiant“	12 mėn.		R. Tamašauskienė I. Lastauskienė	

40.	Akcija „Atmintis gyva, nes liudija“, skirta Sausio 13 – ajai atminti. Šventinis koncertas renginių salėje.	01 mėn.	Progimnazijos bendruomenė	J. Pautienienė A. Jusaitytė S. Skvarnavičienė Mokinių taryba Savanorių klubas	
41.	Meninio skaitymo konkursas progimnazijoje „Meninio žodžio galia“, laimėtojai dalyvauja miesto konkurse.	01 mėn.	5 - 8 kl. mok.	Ž. Kliokienė L. Maurušaitienė	
42.	Pradinių klasių matematikos olimpiada progimnazijoje (pirmas etapas)	01 mėn.	3 - 4 kl. mok.	E. Vingelienė Z. Marcinkevičienė	
43.	Šeimų klubo susitikimas	01 mėn.	Mokiniai/tėvai	E. Penkauskienė I. Lastauskienė	
44.	Popietė „Arbatžolių pievelė“	01 mėn.	1 - 2 kl. mok.	V. Kalinauskienė D. Bingelienė	
45.	Jaunučių choro dalyvavimas koncerte MKC „Žiemos šėlsmas su Kotita“	01 mėn.	Jaunučių choras	R. Burinskienė R. Astauskienė D. Bingelienė L. Čižikienė	
46.	Šventinis koncertas „Lietuva mūsų širdyse“, skirtas Vasario 16 - ajai	02 mėn.	5 – 8 kl. mok.	J. Pautienienė A. Jusaitytė	
47.	Lietuvių kalbos dienos progimnazijoje. Dailės konkursas, skirtas M. Valančiaus metams pažymėti „Knyga	02-03 mėn.	5 – 8 kl. mok.	L. Maurušaitienė Ž. Kliokienė	

	žmogui didžiausia dovana"				
48.	Popietė „Užgavėnių tradicijos“	02 mėn.	1 - 8 kl. mok.	I. Lastauskienė D. Matulaitienė J. Pautienienė	
49.	Atvirų durų diena „Sėkmės žingsniai į pirmą klasę“	02 mėn.	Mokolų mikrorajono darželių paruošiamųjų grupių auklėtiniai	L. Čižikienė D. Bingelienė Z. Marcinkevičienė	
50.	Dalyvavimas technologijų olimpiados II etape (mieste)	02 mėn.	7 - 8 kl. mok.	D. Matulaitienė D. Mandziukienė	
51.	Popietė – susitikimas „Ką reiškia žodžiai – Aš myliu tave“	02 mėn.	7 – 8 kl. mok.	R. Tamašauskienė E. Penkauskienė A. Dockevičienė	
52.	Prevencinės programos „Saugok ir gerbk mane“ užsiėmimai – smurto prevencija	02 mėn.	2 kl. mok.	R. Berteškaitė	
53.	Saugaus interneto savaitė. Teoriniai – praktiniai užsiėmimai „Esu saugus internete“	02 mėn.	4 – 5 kl. mok.	A. Strumilaitė E. Vaickelionienė	
54.	Šeimų klubo susitikimas	02 mėn.	Mokiniai/tėvai	E. Penkauskienė I. Lastauskienė	
55.	Akcija „Nenurašyk, o palaikyk“, skirta Pasaulinei Dauno dienai paminėti.	03 mėn.	Progimnazijos bendruomenė	E. Vaickelionienė A. Strumilaitė G. Krakauskienė R. Berteškaitė	

				R. Sinkevičienė N. Zaveckė	
56.	Dalyvavimas geografijos olimpiadoje "Mano gaublys"	03-04 mėn.	6 - 8 kl. mok.	D. Kulbokienė	
57.	Koncertas „Aš myliu Lietuvą“, skirtas Kovo 11 - ajai	03 mėn.	1 - 8 kl. mok.	A. Jusaitytė R. Burinskienė D. Davydova Mokinių taryba	
58.	Viktorina „ Mūsų žemė – Lietuva“, skirta Kovo 11 - ajai	03 mėn.	5 – 8 kl. mok.	J. Pautienienė D. Kulbokienė	
59.	Vėliavos pakėlimas. Rytmetys „Apkabinkime žemę“, skirtas Žemės diena. Vandens diena. Rytmetys „Lašelis“	03 mėn.	1 – 8 kl. mok.	E. Gedžienė V. Kalinauskienė Savanorių klubas	
60.	Organizavimas respublikinės STREAM krypties mokinių konferencijos	03 mėn.	1 – 4 kl. mok.	R. Berčiūnienė D. Matulaitienė	
61.	Dailiojo rašymo konkursas	03 mėn.	1 – 4 kl. mok.	R. Majauskienė V. Kalinauskienė	
62.	Dalyvauja anglų k. oratorių konkurse	03 mėn.	7 – 8 kl. mok.	S. Skvarnavičienė L. Makauskienė	Tauragėje
63.	Matematikos olimpiados organizavimas	03 mėn.	3-4 kl. mok.	R. Berčiūnienė J. Marušauskienė P. Matulevičienė J. Kazlauskienė	

64.	Velykinio medžio mieste puošimas. Dekoracijų gaminimas	03 – 04 mėn.	7 – 8 kl. mok.	D. Mandziukienė K. Česonis	Poezijos parkas
65.	Integruotas projektas knygnešių keliais. „Knygnešiui J. Bieliniui 180“ (anglų k., bibliotekos darbuotojos)	04 mėn.	6a kl. mok.	S. Skvarnavičienė L. Žmuidaitė	
66.	Meninio skaitymo konkursas „Ant žodžio sparnų“	04 mėn.	1 - 4 kl. mok.	V. Lenkauskienė R. Astašauskienė	
67.	Viktorina „Lietuvos kelias“. Integruotas projektas kartu su biblioteka	04 mėn.	5 kl. mok.	J. Pautienienė L. Žmuidaitė	
68.	Konkurso organizavimas progimnazijoje „Raštingiausias 5-8 klasės mokinys“. Nugalėtojai dalyvauja savivaldybės org. konkurse	04 – 05 mėn.	5 - 8 kl. mok.	L. Maurušaitienė Ž. Kliokienė	
69.	Diktanto konkursas „Raštingiausias pradinukas 2026“	04 – 05 mėn.	1 - 4 kl. mok.	L. Čižikienė R. Astašauskienė	
70.	STREAM „Velykų tradicijos, papročiai“	04 mėn.	5 – 8 kl. mok.	R. Tamašauskienė J. Pautienienė	
71.	Dalyvavimas Č. Kudabos geografijos respublikiniame konkurse	04 mėn.	6 – 8 kl. mok.	D. Kulbokienė	
72.	Susitikimas su Švč. Mergelės Marijos	04 mėn.	1–8 kl. mok.	R. Tamašauskienė D. Kulbokienė	

	Nekaltojo Prasidėjimo Vargdienių seserimis, Marijampolės Vargdienių seserų vienuolyne. Vienuolių kapų tvarkymas.				
73.	Abėcėlės diena progimnazijoje	04 mėn.	5-8 kl. mok.	K. Sabaliauskienė	
74.	Dalyvavimas respublikiniame vaikų ir jaunimo muzikos festivalyje „Kotita ir draugai“	04 mėn.	Jaunučių choras	R. Burinskienė R. Astauskienė D. Bingelienė L. Čižikienė	MKC
75.	Renginys finansinio raštingumo dienai paminėti	04 mėn.	1 – 4 kl. mok.	R. Majauskienė L. Čižikienė V. Kazlauskienė	
76.	Dalyvavimas futbolo turnyre „Šaltinio“ taurei laimėti Raseiniuose.	04 mėn.	5 - 8 kl. mok.	S. Daugėlienė L. Stegvilienė	
77.	Viktorina - Europos dienai paminėti. Tarpmokyklinis renginys: „Šaltinio“ , „Ryto“, Želsvos progimnazijos	05 mėn.	5 – 8 kl. mok.	D. Kulbokienė J. Pautienienė	
78.	Šeimų šventė „Graži mūsų šeimynėlė“	05 mėn.	Progimnazijos bendruomenė	A. Paplauskienė Klasės auklėtojos Mokyklos taryba Metodinė taryba	Pagal atskirą planą
79.	Dailyraščio konkursas „Moku dailiai rašyti“	05 mėn.	SUP mokiniai	G. Krakauskienė A. Strumilaitė R. Sinkevičienė	

				N. Zaveckė	
80.	Dalyvavimas mokyklos – daugiafunkcio centro „Žiburėlis“ respublikiniame dailyraščio konkurse „Aukštinė plunksnelė“	05 mėn.	SUP mokiniai	G. Krakauskienė A. Strumilaitė R. Sinkevičienė N. Zaveckė	
81.	Sveikatingumo projektas „Sveikatos šaltinis“	05 mėn.	Progimnazijos bendruomenė	V. Kalinauskienė R. Majauskienė A. Jusaitytė S. Daugėlienė L. Stegvilienė	Pagal atskirą planą
82.	Dalyvavimas miesto organizuojamoje parodoje „NUO...IKI“	05 mėn.	Progimnazijos bendruomenė	D. Matulaitienė D. Mandziukienė	
83.	Dalyvavimas miesto lengvosios atletikos keturkovės varžybose	05 mėn.	7 kl. mok.	S. Daugėlienė L. Stegvilienė	
84.	Jaunučių choro kūrybinio sezono baigiamasis koncertas „Choro apdovanojimai“	05 mėn.	Jaunučių choras	R. Burinskienė L. Čižikienė D. Bingelienė R. Astašauskienė	
85.	Dalyvavimas miesto mokyklų festivalyje „Vaikystės spalvos“	05 mėn.	Jaunučių choras	R. Burinskienė D. Bingelienė L. Čižikienė	
86.	Organizuojama pradinė klasių mokinių diena stovykla „Šaltinėlis“	06 mėn.	1 - 4 kl. mok.	E. Vaickelionienė, pradinė klasių mokytojos	Pagal atskirą planą
87.	„Paskutinio skambučio“ šventė	06 mėn.	8 kl. mok.	A. Butrimanskienė A. Strumilaitė	

88.	Tarpklasinių ir tarpmokyklinių (įvairių sporto šakų) varžybų organizavimas progimnazijoje ir dalyvavimas savivaldybės organizuojamose varžybose.	Per mokslo metus	5 - 8 kl. mok.	S. Daugėlienė L. Stegvilienė V. Kalinauskienė	
89.	Progimnazijos veiklų pristatymas. Neformaliojo ugdymo būrelių mugė.	2026 m. birželio mėn.	1– 8 kl. mok.	A. Paplauskienė Būrelių ir projektų vadovai	

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Anžela Paplauskienė

2025-2026 M. M. METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Tikslas - siekti kiekvieno mokinio ugdymo (si) pažangos, kokybiškai, šiuolaikiškai organizuojant ugdymo (si) procesą.

Uždaviniai:

1. Nuolat mokytis su kitais ir iš kitų, dalintis patirtimi, siekiant mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų asmeninio tobulėjimo.
2. Sudaryti optimalias sąlygas kiekvieno mokinio akademinėi ir vertybinei ūgčiai ir visavertei savirealizacijai.
3. Gerinti pamokos kokybę, orientuotą į kiekvieno mokinio pažangą, skatinant mokymosi motyvą ir naudojant grįžtamąjį ryšį.
4. Tobulinti progimnazijos bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijas.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Data	Pedagogo vardas, pavardė	Klasė – dalykas - pamokos pavadinimas
1 uždavinys. Nuolat mokytis su kitais ir iš kitų, dalintis patirtimi, siekiant mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų asmeninio tobulėjimo.				
1.1.	Gerosios patirties „Kolega kolegai“ sklaida progimnazijoje (atviros pamokos)	10 mėn.	1. S. Skvarnavičienė L. Žmuidaitė	Skambančios spalvos. M. K. Čiurlioniui - 150 (integruotas bibliotekos ir anglų kalbos projektas (7a klasė)
		11 mėn.	2. L. Čižikienė	Lietuvių kalbos ir literatūros pamoka (4a klasė)
		11 mėn.	3. J. Pautienienė D. Kulbokienė	Integruota istorijos ir geografijos pamoka (6 klasė)
		12 mėn.	4. J. Kazlauskienė	Gamtos mokslų pamoka (1d klasė)

		12 mėn.	5. D. Bingelienė	Integruota pamoka (4b klasė)
		13 mėn.	6. I. Lastauskienė R. Tamašauskienė	Integruota anglų- tikybos pamoka(5-8 klasė)
		12 mėn.	7. L. Makauskienė	Anglų kalbos pamoka(5 klasė)
		12 mėn.	8. V. Kazlauskienė	Matematikos pamoka (5b klasė)
		01 mėn.	9.S. Vasiliauskienė	Anglų kalbos pamoka(5c klasė)
		02 mėn.	10. V. Šapalienė	STEAM pamoka (2b klasė)
		02 mėn.	11. N. Beržinskienė	Matematikos pamoka(7b klasė)
		02 mėn.	12.J.Eidukonienė D. Matulaitienė	CLILIG mokytojų konferencija (atvira pamoka respublikos mokytojams) vokiečių kalbos ir technologijų integruota pamoka
		03 mėn.	13.R. Berčiūnienė	STEAM(gamtos mokslai) pamoka(1a klasė)
		03 mėn.	14.R. Majauskienė	STEAM(gamtos mokslai) pamoka(3c klasė)
		03 mėn.	15.E.Vingelienė	Matematikos pamoka(3a klasė)
		03 mėn.	16.V.Kalinauskienė	STEAM pamoka (3b klasė)
		03 mėn.	17. Ž. Kliokienė	Lietuvių k. pamoka (5 klasė)
		03 mėn.	18. L. Maurušaitienė	Lietuvių k. pamoka (7 klasė)

		03 mėn.	19. S. Skvarnavičienė L. Žmuidaitė	Vienas iš knygnešių meto. J. Bieliniui – 180 (integruotas bibliotekos ir anglų kalbos projektas, 6a klasė)
		03 mėn.	20. A. Butrimanskienė, L. Žakienė	Integruota matematikos ir chemijos pamoka (8a klasė)
		03 mėn.	21. S. Vasiliauskiene	Anglų k. pamoka (7b klasė)
		03 mėn.	22.L.Makauskiene	Anglų k. pamoka (7 klasė)
		04 mėn.	23. J. Marušauskiene	Lietuvių kalbos ir literatūros pamoka (1b klasė)
		04 mėn.	24. R. Astauskiene	Lietuvių kalbos ir literatūros pamoka (2c klasė)
		04 mėn.	25.P.Matulevičienė	Matematikos pamoka (1c klasė)
		05 mėn.	26.V.Lenkauskienė	Lietuvių kalbos ir literatūros pamoka (2a klasė)
1.2.	Gerosios patirties „Kolega kolegai“ sklaida metodinėse grupėse (pranešimai, metodinės diskusijos, praktikumai).			Pranešimo-diskusijos pavadinimas
		10 mėn.	1.P.Matulevičienė	Pranešimas „Žingsnis po žingsnio. Efektyvus pasirengimas 4 klasės NMPP“
		11 mėn.	2.V. Šapalienė	Praktikumai „Tinkercad programa. 3D spausdinimas.“
		11 mėn.	3.L. Čižikienė	Diskusija „VIP- vaikas, idėja, pažanga“
		01 mėn.	4.V. Lenkauskienė	Pranešimas „Genius scan - į pagalbą mokytojų“
		01 mėn.	5 A. Butrimanskienė	„VIP“
		02 mėn.	6. J. Marušauskiene	Pranešimas „ Mokykla -naujas pasaulis“
		03 mėn.	7. R. Berčiūnienė	„Geroji STEAM ugdymo patirtis“

		04 mėn.	8. E. Gedžienė	Pranešimas tema „Genetika“
1.3.	Mokytojų individualus kvalifikacijos tobulinimas siekiant asmeninio tobulėjimo. Savišvieta	Per mokslo metus	Metodinė taryba R. Berčiūnienė	Visi metodinės tarybos nariai dalyvauja progimnazijos ar kitų švietimo įstaigų organizuotuose seminaruose, mokymuose.
1.4.	Gerosios patirties sklaida progimnazijoje, mieste, respublikoje	Per mokslo metus	Metodinė taryba R. Berčiūnienė	Pranešimai, diskusijos, apskritas stalas.
1.5.	ŠMM, savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyriaus nutarimų, įsakymų, rekomendacijų nagrinėjimas ir aptarimas	Per mokslo metus	Metodinė taryba R. Berčiūnienė	Sekamos aktualijos, optimaliai įgyvendinamos naujovės
1.6.	STREAM ugdymo mėnuo „STREAM ugdymas tiesia kelius į sėkmę“	II pusmetis 03 mėn.	Metodinė taryba R. Berčiūnienė	Atviros pamokos, pranešimai-veiklų pristatymas
2 uždavinys. Sudaryti optimalias sąlygas kiekvieno mokinio akademinei ir vertybinei ūgčiai ir visavertei savirealizacijai.				
2.1.	Sporto šventė Tauragėje „Draugystės šaltinis“	09 mėn.	S. Daugėlienė L. Stegvilienė	-
2.2.	Europos kalbų dienos organizavimas	09 mėn.	Užsienio kalbų mokytojos	

2.3.	Projekto „O kas viduje?“, skirto emocinei sveikatai stiprinti, 4-7 klasių mokiniams įgyvendinimas Projekto „Suprask ir atrask“, smurto ir patyčių prevencijai, 4-7 klasių mokiniams įgyvendinimas	09 – 12 mėn.	R. Berteškaite	
2.4.	Nacionalinė aplinkosaugos olimpiada 7-8 klasių mokiniams	10 mėn.	D. Kulbokienė	
2.5.	Jaunųjų kūrėjų renginys „Auksinis rudenėlis“ 5-8 klasių mokiniams	10 mėn.	L. Maurušaitienė, Ž. Kliokienė	
2.6.	Tarptautinis Sūduvos regiono geografijos konkursas 7-8 klasių mokiniams	10 mėn.	D. Kulbokienė	
2.7.	Tarpklasinės 5-6 klasių kvadrato varžybos	09-10 mėn.	S. Daugėlienė L. Stegvilienė	
2.8.	Vokiečių kalbos dienos „Ö kaip vokiškai?“ organizavimas	10 mėn.	J. Eidukonienė	
2.9.	„Moliūgų šventės“ organizavimas 1-4 klasių mokiniams	10 mėn.	Pradinių klasių mokytojos	

2.10.	Kūrybinė STEAM savaitė 1-4 klasių mokiniams „Tyrinėju, atrandu“	11 mėn. 17-21 d.	STEAM klubas R. Berčiūnienė	Mokslo diena. Technologijų diena. Inžinerijos diena. Meno diena.
2.11.	Tarpmokyklinės kvadrato varžybos 5-6 klasių mokiniams	11 mėn.	S. Daugėlienė L. Stegvilienė	
2.12.	Tolerancijos dienos organizavimas	11 mėn.	E. Vaickelionienė A. Strumilaitė A. Dockevičienė	
2.13.	Matematikos olimpiados 5-8 klasių mokiniam progimnazijoje organizavimas ir aptarimas.	12 mėn.	V. Kazlauskienė A. Butrimanskienė N. Beržinskienė	
2.14.	Protmūšis, skirtas AIDS dienai paminėti „AIDS – geriau žinoti“ 8 klasių mokiniam	12 mėn.	E. Vaickelionienė A. Strumilaitė E. Penkauskienė	
2.15.	Paroda „Žiemos etiudai“ 5-8 klasių mokiniam	12 mėn.	D. Matulaitienė D. Mandziukienė	
2.16.	Paroda „Kalėdų belaukiant“(mieste) 5-8 klasių mokiniams	12 mėn.	D. Matulaitienė D. Mandziukienė	
2.17.	Meninio skaitymo konkursas „Meninio žodžio galia“ 5-8 klasių mokiniam	01 mėn.	L. Maurušaitienė, Ž. Kliokienė	

2.18.	Lietuvių kalbos dienos. Dailyrasčio konkursas, skirtas M. Valančiaus metams paminėti „Knyga – žmogui didžiausia dovana“ 5-8 klasių mokiniams	02 mėn.	L. Maurušaitienė, Ž. Kliokienė	
2.19.	Technologijų olimpiada II etapas 7-8 klasių mokiniams	02 mėn.	D. Matulaitienė D. Mandziukienė	
2.20.	Olimpiados 3-4 klasių mokiniams „Mano gaublys“ organizavimas ir aptarimas.	02-03 mėn.	L. Čižikienė D. Bingelienė Z. Marcinkevičienė	
2.21.	„Mažųjų matematikų“ olimpiados 3-4 klasių mokiniams mokyklinio etapo organizavimas, rezultatų analizė ir aptarimas.	02 mėn.	R. Berčiūnienė J. Marušauskienė P. Matulevičienė J. Kazlauskienė	
2.22.	Dailiojo rašymo konkursas 1-4 klasių mokiniams	02 mėn.	E. Vingelienė V. Kalinauskienė R. Majauskienė	
2.23.	Lietuvių kalbos dienos. Viktorina „Neieškok žodžio kišenėj“ 5-8 klasių mokiniams	03 mėn.	L. Maurušaitienė, Ž. Kliokienė	
2.24.	Geografijos olimpiados „Mano gaublys“ 6-8 klasės mokiniams organizavimas	03 mėn.	D. Kulbokienė	

2.25.	Žemės dienos organizavimas	03 mėn.	E. Gedžienė R. Motūzaitė	
2.26.	Dalyvavimas Oratorių konkurse 5-8 klasių mokiniams. Mokinių paruošimas.	03 mėn.	S. Skvarnavičienė L. Makauskienė	
2.27.	Respublikinė STEAM krypties mokinių konferencija „Tyrinėk, atrask, sužinok“	03 mėn.	STEAM mokytojų klubas R. Berčiūnienė	Patirties taikymas praktikoje
2.28.	Renginio „Raštingiausias pradinukas 2025“ mokyklinio etapo organizavimas.	04 mėn.	V. Lenkauskienė V. Šapalienė R. Astašauskienė	
2.29.	Renginio „Raštingiausias 5-8 klasės mokinyš“ 5-8 klasių mokiniams organizavimas	04 mėn.	L. Maurušaitienė Ž. Kliokienė	
2.30.	Respublikinis Č. Kudabos konkursas 7-8 klasės mokiniams	04 mėn.	D. Kulbokienė	
2.31.	Meninio skaitymo konkursas „Ant žodžio sparnų“ organizavimas ir aptarimas.	04 mėn.	E. Vingelienė V. Kalinauskienė R. Majauskienė	
2.32.	Renginio finansinio raštingumo dienos paminėti organizavimas ir aptarimas.	03-04 mėn.	L. Čižikienė R. Majauskienė V. Kazlauskienė	

2.33.	Abėcėlės šventė	04 mėn.	K. Sabaliauskienė	
2.34.	Dailyraščio konkursas „Moku dailiai rašyti“- SUP mokiniams	05 mėn.	G. Krakauskienė A. Strumilaitė R. Sinkevičienė N. Zaveckė	
2.35.	Dalyvavimas mokyklos – daugiafunkcio centro „Žiburėlis“ respublikiniame dailyraščio konkurse „Auksinė plunksnelė	05-06 mėn.	G. Krakauskienė A. Strumilaitė R. Sinkevičienė N. Zaveckė	
2.36.	Paroda „Nuo.iki“5-8 klasių mokiniams	05 mėn.	D. Matulaitienė D. Mandziukienė	
2.37.	Respublikinė CLILIG@Litauen moksleivių konferencija „Tiriame, mokomės vokiečių kalbos ir dalijamės	05 mėn.	D. Matulaitienė J. Eidukonienė	
3 uždavinys. Gerinti pamokos kokybę, orientuotą į kiekvieno mokinio pažangą, skatinant mokymosi motyvaciją ir naudojant grįžtamąjį ryšį.				
3.1.	Individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo formos ir būdai.	Per mokslo metus	Progimnazijos mokytojai	-
3.2.	Pamokų netradicinėje aplinkoje organizavimas,	Per mokslo metus	Progimnazijos mokytojai	-

	pristatymas, viešinimas.			
3.3.	Nacionalinių mokinių pasiekimų testų rezultatų analizė.	Sausio – gegužės mėn.	Metodinė taryba R. Berčiūnienė Metodinių grupių pirmininkai	-
3.4.	Diagnosticinių testų 2-4 klasėse analizė ir aptarimas.	Rugsėjo- gegužės mėn.	2-4 klasių mokytojos	
4 uždavinys. Progimnazijos bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijų tobulinimas.				
4.1.	Metodinės tarybos posėdžiai	Rugsėjo- gegužės mėn.	Metodinė taryba R. Berčiūnienė Metodinių grupių pirmininkai R. Baronienė A. Paplauskienė	Atnaujinami dokumentai, sisteminama metodinė veikla, vertinamas ugdymo procesas
4.2.	Apskrito stalo diskusija „Ugdymas bendradarbiaujant“ su Mokolų mikrorajono priešmokyklinio ugdymo pedagogais.	11 mėn.	L. Čižikienė D. Bingelienė Z. Marcinkevičienė	
4.3.	Atvirų durų diena „Maži žingsneliai į 1 klasę“	02 mėn.	Pradinių klasių mokytojos	Susitikimas su būsimais 1 klasės mokiniais ir jų tėvais
4.4.	Šeimų klubo susitikimai	Per mokslo metus	I. Lastauskienė E. Penkauskienė	Skatinama suburti šeimas diskusijai apie rūpimas realijas progimnazijoje.
4.5.	Šeimų šventės organizavimas, aptarimas	05 mėn.	Progimnazijos pedagogai	
4.6.	Sveikos gyvensenos šventės organizavimas,	06 mėn.	Progimnazijos pedagogai	

	vertinimas ir aptarimas.			
4.7.	Metodinės tarybos ir metodinių grupių 2025 – 2026 m. m. veiklų plano įgyvendinimo sėkmingumo įvertinimas	06 mėn.	Metodinė taryba R. Berčiūnienė Metodinių grupių pirmininkai	

Metodinės tarybos pirmininkė

Rima Berčiūnienė

UGDOMOSIOS VEIKLOS STEBĖSENOS PLANAS

Tikslas: Analizuoti ir vertinti ugdymo procesą ir kaitą, užtikrinant kokybišką ugdymą.

Uždaviniai:

1. Rinkti ir sisteminti duomenis apie ugdymo proceso būklę, kaitą ir strateginių progimnazijos tikslų bei uždavinių įgyvendinimą;
2. Analizuoti ir vertinti ugdymo(-si) proceso būklę, diagnozuoti ugdymo organizavimo trūkumus ir inicijuoti ugdymo(-si) turinio ir proceso kaitą;
3. Skatinti iniciatyvas, inovatyvių metodų panaudojimą, pažangias ugdymo proceso organizavimo formas ir gerąją praktiką.
4. Kaupti medžiagą mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų darbo vertinimui, teikti reikiamą ir efektyvią pagalbą.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Terminai	Dalyviai	Atsakingi vykdytojai
1.	Ugdomosios veiklos stebėsenos plano projekto 2025-2026 m. m. parengimas ir aptarimas Metodinėje taryboje	08 mėn.	Metodinės tarybos nariai	R. Baronienė A. Paplauskienė
2.	Ugdymo turinio planavimo dokumentų derinimas ir tvirtinimas	Nuo rugsėjo 1 d.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	A. Kulbokienė R. Baronienė A. Paplauskienė G. Krakauskienė A. Strumilaitė
3.	Mokinių ugdymosi ir elgesio stebėjimas įvairių dalykų pamokose, klasių valandėlėse	Pagal poreikį	1-8 klasių mokiniai	R. Baronienė A. Paplauskienė pagalbos mokiniui specialistai
4.	Progimnazijos mokinių elgesio taisyklių laikymasis. Uniformų dėvėjimo patikra	Vieną kartą per mėn.	Mokinių tarybos nariai	A. Paplauskienė J. Pautienienė
5.	Elektroninio dienyno pildymo patikra	Vieną kartą per mėn.	Dienyno vartotojai	A. Kulbokienė R. Baronienė

		arba pagal poreikį		A. Paplauskienė
6.	Progimnazijos mokinių lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašo įgyvendinimas. Mokinių lankomumo patikra	Iki kito mėn. 3 d.	Klasių auklėtojai	A. Strumilaitė E. Vaickelionienė
7.	Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) ir svečių lankymosi Marijampolės „Šaltinio“ progimnazijoje tvarkos aprašo įgyvendinimo stebėseną	Nuo spalio 1 d.	Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai)	A. Kulbokienė R. Baronienė A. Paplauskienė
8.	Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo progimnazijoje tvarkos įgyvendinimo stebėseną	Nuo spalio 1 d.	1-8 klasių mokiniai	A. Kulbokienė R. Baronienė A. Paplauskienė
9.	VIP sistemos įgyvendinimo stebėseną (knygelių „Mano žingsneliai“ (1-4 kl.), aplanko „Mano žingsniai“ (5-8 kl.) patikra)	Pagal poreikį	1-8 klasių auklėtojai, lietuvių, anglų kalbų, matematikos mokytojai	R. Baronienė A. Paplauskienė
10.	Neformaliojo švietimo programų užsiėmimų organizavimo kokybės vertinimas: tvarkaraščio laikymasis, lankomumas, elektroninio dienyno pildymas, veiklų organizavimo kokybė	Per mokslo metus	Būrelių vadovai	A. Paplauskienė
11.	Naujai atvykusių mokinių vertinimo adaptaciniu periodu patikra	10 mėn. arba pagal poreikį	Mokytojai, auklėtojai	R. Baronienė A. Paplauskienė
12.	Dalykų modulių patikra	II pusmetis	Modulių mokytojai	A. Kulbokienė R. Baronienė, A. Paplauskienė
13.	Pusmečių pažangos ir pasiekimų stebėseną	12, 01, 05, 06 mėn.	1-8 klasių mokiniai	R. Baronienė A. Paplauskienė Klasių auklėtojai

14.	Klasių valandėlių stebėseną, veiklų organizavimo kokybės vertinimas.	09, 11, 03, 06 mėn.	1-8 klasių auklėtojai	R. Baronienė, A. Paplauskienė Pagalbos mokiniui specialistai
15.	Atvirų pamokų stebėseną pagal Metodinės tarybos veiklos planą	Per mokslo metus	Dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	A. Kulbokienė R. Baronienė, A. Paplauskienė Įvairių dalykų mokytojai

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Rima Baronienė

VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO GRUPĖS 2025-2026 M. M. VEIKLOS PLANAS

VEIKLOS PRIORITETAS. Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo efektyvinimas, siekiant kurti progimnaziją kaip nuolat savo veiklos kokybę įsivertinančią, besimokančią ir tobulėjančią organizaciją.

TIKSLAS. Atlikti progimnazijos ugdymo (si) organizavimo (diferencijavimo, individualizavimo, suasmeninimo) kokybės įsivertinimą, atskleidžiantį realius progimnazijos veiklos kokybės pokyčių aspektus ir gerosios praktikos pavyzdžius siekiant tobulinti dinamišką, funkcionalią mokymosi aplinką, didinančią švietimo įtrauktį bei asmeninę mokinio ūgtį.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Data	Atsakingi	Laukiami rezultatai
1 uždavinys. Numatyti progimnazijos tobulinimo perspektyvą.				
1.1.	Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės pasitarimas: „Progimnazijos ugdymo organizavimo (diferencijavimo, individualizavimo, suasmeninimo) kokybės įsivertinimo galimybės 2025-2026 m. m.“	08-27 d.	Įsivertinimo grupės vadovė L. Makauskienė	Aptartos progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo gairės 2025-2026 m. m.
2 uždavinys. Stiprinti įsivertinimo grupės ir progimnazijos bendruomenės narių atsakomybę už visos progimnazijos veiklos kokybę pasidalinant lyderyste.				
2.1.	2025-2026 m. m. progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo suformuluotos problemos,	Rugsėjo – spalio mėn.	Įsivertinimo grupė	Sukurta veiklos rodiklio 2.2.2. – ugdymo (si) organizavimas (diferencijavimas, individualizavimas, suasmeninimas) iliustracija ir aptarta mokytojų metodinėse grupėse, metodinėje taryboje.

	nusakančios veiklos rodiklį, iliustracijos rengimas ir aptarimas administracijos ir mokytojų pasitarime, mokytojų metodinėse grupėse, mokytojų metodinėje taryboje.			
2.2.	Įsivertinimo instrumentų, metodų, šaltinių parinkimas. Pasirengimas duomenų rinkimui: anketų, klausimų diskusijoms parengimas; dokumentų, skirtų analizei parinkimas.	Lapkričio - gruodžio mėn.	Įsivertinimo grupės narių komandos	Susitariama dėl įsivertinimo metodų ir instrumentų parinkimo, jų taikymo progimnazijos bendruomenėje. Nustatomos tikslinės įsivertinimui reikalingos informacijos teikėjų grupės. Parengti įsivertinimo instrumentai ir šaltiniai aptariami mokytojų metodinėse grupėse.
2.3.	Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas 2.2.2. – ugdymo (si) organizavimas (diferencijavimas, individualizavimas, suasmeninimas) aspektais. Siekiama surinkti patikimus duomenis ir informaciją, juos analizuoti, lyginti su turimais rezultatais,	Sausio – gegužės mėn.	Įsivertinimo grupės narių komandos, progimnazijos mokytojai	Numatyta ištirti kaip dažnai pamokose ir į kokias mokinių skirtybes atsižvelgiama organizuojant ugdymą. Ar taikomi (ir kokie) pergrupavimo būdai pagal jų poreikius? Ar mokiniai skatinami (ir kokiais būdais) aktyviai dalyvauti ugdymo procese? Kaip dažnai mokiniai įtraukiami planuojant ugdymą pamokoje (pvz. keliant pamokos tikslą, renkantis užduotis, mokymosi būdus ir pan.)? Organizuotos progimnazijos bendruomenės narių internetinės apklausos šio rodiklio veiklos kokybės tobulinimo klausimais. Renkami duomenys ir informacija iš viešai prieinamų duomenų šaltinių.

	interpretuoti ir suformuluoti išvadas. Įsivertinimo ataskaitos ir progimnazijos veiklos tobulinimo rekomendacijų rengimas.			Grupės diskusijose reflektuojama, įsivertinama veikla, suformuluojamos išvados.
3 uždavinys. Didinti progimnazijos personalo kompetencijas, siekiant įsivertinimo savivaldumo ir konstruktyvumo.				
3.1.	Viešosios konsultacijos „Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas kaip veiklos tyrimas“ medžiagos aptarimas.	Mokslo metų eigoje (pagal poreikį)	Įsivertinimo grupė Metodinių grupių pirmininkai, metodinės grupės	Mokytojams sudaryta galimybė praplėsti žinias apie įsivertinimo pokyčius Lietuvoje, reflektuoti dėl įsivertinimo atlikimo savoje progimnazijoje. Informacijos sklaida prisideda prie įsivertinimo pokyčių valdymo, motyvacijos efektyviai įsivertinti skatinimo.
4 uždavinys. Teikti progimnazijos bendruomenės nariams patikimą ir išsamią informaciją apie visų progimnazijos veiklos sričių kokybę.				
4.1.	Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės ataskaitos parengimas ir pristatymas mokytojų tarybos posėdyje.	Birželio mėn.	Įsivertinimo grupės vadovė L. Makauskienė	Progimnazijos bendruomenės nariams suteikta informacija apie tobulintos veiklos kokybę.
4.2.	Įsivertinimo duomenų panaudojimas bendruomenės sprendimams dėl veiklos tobulinimo.	Birželio mėn.	Įsivertinimo grupės vadovė, mokytojai	Pateiktos aptarimui rekomendacijos dėl progimnazijos veiklos kokybės tobulinimo. Susitarta dėl progimnazijos veiklos tobulinimo prioritetų.

	Susitarimas dėl veiklos tobulinimo prioritetų.			
--	--	--	--	--

Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo grupės vadovė

Lina Makauskienė

**MARIJAMPOLĖS „ŠALTINIO“ PROGIMNAZIJOS
KARJEROS SPECIALISTO PLANAS
2025-2026 M. M.**

Ugdymo karjerai tikslas – sudaryti sąlygas mokiniams ugdytis karjeros kompetencijas, būtinas sėkmingam mokymosi krypties, profesijos, darbinės veiklos pasirinkimui, perėjimui iš mokymo aplinkos į darbinę aplinką, tolesnei profesinei raidai ir mokymuisi visą gyvenimą.

Ugdymo karjerai uždaviniai:

1. Skatinti mokinius pažinti savo asmenybės savybes, gabumus, interesus, kad galėtų juos taikyti planuojant ir įgyvendinant savo karjerą.
2. Siekti, jog mokiniai gebėtų rasti reikalingą informaciją apie profesijas, tolesnio mokymosi, darbo ieškos ir įsidarbinimo galimybes.
2. Plėtoti darbo galimybių, profesijų įvairovės ir poreikio darbo rinkoje kaitos supratimą;
3. Ugdyti pozityvią nuostatą mokymosi visą gyvenimą ir darbo (karjeros) atžvilgiu.
4. Skatinti savo gebėjimus sieti savo mokymosi pasiekimais, kompetencijas, gabumus ir interesus su karjeros pasirinkimu.

Ugdymas karjerai 3 val., 1-4 klasės				
UK kompetencijos	Paslaugos pavadinimas	Data	Atsakingi asmenys	Organizavimo forma
Pažinti karjerai svarbias asmenybės charakteristikas	Grupiniai užsiėmimai pamokos ir / ar teminės užduotys grupėse.	Visus mokslo metus	Karjeros specialistė	Teminės pamokos ir / ar praktinės užduotys, susijusios su savęs pažinimo ir karjeros galimybių pažinimo temomis. Karjeros pažinimo temos: „Kas aš esu ir kas man patinka?“ „Kokias profesijas žinau?“ „Profesijų pasaulis“
Pažinti socialinę aplinką ir	Ugdymas per žaidimus, naudojantis	Visus mokslo metus	Karjeros specialistė	Užsiėmimai skirti karjeros kompetencijas ugdantiems žaidimams.

socialinius vaidmenis.	įvairiomis ir visiems prieinamomis priemonėmis, galimybė naudotis www.mukis.lt arba karjeros vadovo knyga ir kt. savo pasirinktais įrankiais			
Ugdymas karjerai 4 val., 5-8 klasės				
Pažinti karjerai svarbias asmenybės charakteristikas	Grupiniai užsiėmimai ir / ar teminės užduotys grupėse.	Visus mokslo metus	Karjeros specialistė	Teminės pamokos ir / ar praktinės užduotys, susijusios su savęs pažinimo ir karjeros galimybių pažinimo temomis. Karjeros pažinimo temos: „Mano mokymosi stilius“ „Pristatau save kitiems“, „Populiariausios profesijos“, „Kaip pomėgis gali virsti profesija?“ „Į darbą kaip į šventę“
Pažinti socialinę aplinką ir socialinius vaidmenis.	Ugdymas per žaidimus, naudojantis įvairiomis ir visiems prieinamomis priemonėmis, galimybė naudotis www.mukis.lt arba karjeros vadovo knyga ir kt. savo pasirinktais įrankiais	Visus mokslo metus	Karjeros specialistė	Užsiėmimai skirti karjeros kompetencijas ugdančioms žaidimams.
Rasti ir efektyviai naudoti karjeros informaciją	Patirtiniai praktiniai užsiėmimai	Visus mokslo metus	Karjeros specialistė	Patirtiniai / praktiniai užsiėmimai grupėse (pvz., debatai, mokymasis prisistatyti skirtinguose kontekstuose) apie profesijas, darbo pasaulį, skirtingas darbo formas, kitas galimybes.
Konsultavimas 1 val., 5-8 klasės				

Priimti karjeros sprendimus	Įsivertinimo testų atlikimas, remiantis www.mukis.lt , www.euroguidance.lt svetainėse patiekiamais įsivertinimo įrankiais ir kitais karjeros specialisto parinktais įrankiais	Visus mokslo metus	Karjeros specialistė	Padėti mokiniui pažinti savo individualias savybes, galinčias turėti įtakos karjerai.
Sudaryti ir atnaujinti karjeros planą	Grupinės konsultacijos gyvai ir / ar nuotoliniu būdu (refleksija po veiklinimo vizitų, aptarimas)	Kovo-birželio mėn.	Karjeros specialistė	Refleksija po profesinio veiklinimo vizito. Grupėje aptarti klausimus, pastebėjimus, emocijas ir apibendrinti veiklinimo vizito metu gautą informaciją bei susieti ją su karjeros galimybėmis. Skatinti mokinius domėtis darbo pasauliu, savo karjera; aptarti rūpimus klausimus apie karjerą grupėje.
Informavimas (įskaitant profesinį veiklinimą) 2 val., 1-4 klasės				
Pažinti kintantį darbo pasaulį	Susitikimai su įvairių profesijų atstovais, pažintys su profesijomis, mokykloje arba ekskursijose.	Kovo-birželio mėn.	Karjeros specialistė	Vizitai, ekskursijos, skirtos pažinčiai su įvairiomis profesijomis. Ekskursija į pasirinktą įmonę.
	Informaciniai renginiai karjeros tema.	Kovo-birželio mėn.		Karjeros dienos; specialybes pristatantys renginiai; kvietinių lektorių paskaitos, seminarai, dirbtuvės ir kt.
Informavimas (įskaitant profesinį veiklinimą) 4 val., 5-8 klasės				
Pažinti kintantį darbo pasaulį	Susitikimai su įvairių profesijų atstovais, pažintys	Kovo-birželio mėn.	Karjeros specialistė	Vizitai, ekskursijos, skirtos pažinčiai su įvairiomis profesijomis.

	su profesijomis, mokykloje ir / arba ekskursijose.			Ekskursija į pasirinktą įmonę. Pažintinė-educacinė ekskursija į gimnaziją (pasirinktinai), į profesinio rengimo centrą.
Taikyti ir tobulinti karjerai svarbiausias bendrąsias kompetencijas	Profesinio veiklinimo pažintiniai/informaciniai vizitai	Balandžio-birželio mėn.	Karjeros specialistė	Refleksija po profesinio veiklinimo vizito. Klasėje aptarti klausimus, pastebėjimus, emocijas ir apibendrinti veiklinimo vizito metu gautą informaciją bei susieti ją su karjeros galimybėmis. Skatinti mokinius domėtis darbo pasauliu, savo karjera; aptarti rūpimus klausimus apie karjerą grupėje.

Parengė karjeros specialistė Asta Strumilaitė

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS 2025-2026 M. M.

Tikslas – saugios ir palankios ugdymo aplinkos mokiniui kūrimas, mokinio gerovės užtikrinimo klausimų sprendimas.

Uždaviniai:

1. Atlikti Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatyme Komisijai numatytas funkcijas;
2. Teikti siūlymus progimnazijos vadovui dėl saugios ir vaikui palankios ugdymosi aplinkos kūrimo, vaikų socialinio ir emocinio ugdymo, prevencijos priemonių;
3. Atlikti mokinio ugdymosi poreikių pirminį vertinimą;
4. Organizuoti ir koordinuoti mokymosi, švietimo ar kitos pagalbos mokiniui teikimą, bendrojo ugdymo programų pritaikymą, mokinio individualaus ugdymo plano sudarymą ir jo įgyvendinimą;
5. Teikti siūlymus progimnazijos vadovui dėl kreipimosi į savivaldybėje vaiko teisių apsaugą užtikrinančią instituciją, kai vaiko tėvai (globėjai, rūpintojai) neužtikrina vaiko teisių ir teisėtų interesų, įgyvendindami savo teises ir vykdydami pareigas;
6. Kartu su progimnazijoje dirbančiu karjeros specialistu konsultuoti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius mokinius, dėl jų tolesnio mokymosi ir profesijos pasirinkimo (galias atitinkančios mokymosi programos ir (ar) mokymosi įstaigos pasirinkimo) ir pagal galimybes aštuntos klasės specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams užtikrinti sklandų palydėjimą / perėjimą į kitą pasirinktą švietimo įstaigą;
7. Inicijuoti vaiko minimalios priežiūros priemonės skyrimą, vaiko minimalios priežiūros priemonės pakeitimą, pratęsimą ar panaikinimą;
8. Pasibaigus nustatytam vaiko vidutinės priežiūros ar auklėjamojo poveikio priemonės vykdymo terminui, organizuoti vaikui reikalingos mokymosi, švietimo ar kitos pagalbos teikimą siekiant sklandaus vaiko įsitraukimo į ugdymo procesą.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingi asmenys
Veiklos kryptis – progimnazijos Vaiko gerovės komisijos darbo organizavimas			

1.	Vaiko gerovės komisijos veiklos planavimas	08-09 mėn.	R. Baronienė
2.	Konsultavimas ilgalaikių planų, pritaikytų ir individualizuotų programų rengimo klausimais	Nuo rugsėjo 1 d., 2-ą pusmetį - nuo vasario 1 d.	G. Krakauskienė, metodinių gr. pirmininkai, mokytojai
3.	Ugdymo turinio planavimo dokumentų, specialistų, mokinio padėjėjų darbo grafikų derinimas	9, 10 mėn., per mokslo metus	R. Baronienė G. Krakauskienė A. Strumilaitė
4.	Vaiko gerovės komisijos pasitarimų, posėdžių organizavimas. Temos:	Vieną kartą per mėn. arba pagal poreikį	R. Baronienė Ž. Siderienė
4.1.	"2024-2025 m. m. veiklos aptarimas. VGK 2025-2026 m. m. veiklos kryptys. Pagalbos gavėjų sąrašo aptarimas. Mokinio padėjėjo darbo ypatumai"	9 mėn.	
4.2.	"Konsultacijų vadyba. Pasirengimas NMPP"	10 mėn.	
4.3.	"Progimnazijos mikroklimato situacijos aptarimas"	11 mėn.	
4.4.	"I ir II pusmečio pažangos ir lankomumo rezultatų analizė"	02, 06 mėn.	
4.5.	"VIP knygelių, aplankų turinio peržvalga"	03 mėn.	
4.6.	"Prevencinių projektų įgyvendinimo kokybės aptarimas"	04 mėn.	
4.7.		05 mėn.	

	"Individualių pagalbos planų įgyvendinimo analizė"		
5.	VGK veiklos ataskaitos rengimas: VGK veiklos analizė, įsivertinimas, 2026-2027 m. m. veiklos prioritetų nustatymas.	2025 m. 06 mėn.	R. Baronienė, VGK nariai
Veiklos kryptis – smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos įgyvendinimas			
1.	1, 5 kl. mokinių adaptacijos tyrimas ir pristatymas progimnazijos bendruomenei	9-10 mėn.	R. Berteškaitė, E. Vaickelionienė, A. Strumilaitė
2.	Progimnazijos mikroklimato tyrimas ir pristatymas progimnazijos bendruomenei	11 mėn.	R. Berteškaitė, E. Vaickelionienė, A. Strumilaitė
3.	Saugios progimnazijos ugdymosi aplinkos kūrimas. Klasių bendruomenių mikroklimato tyrimas ir pristatymas klasių bendruomenėse	Pagal poreikį	E. Vaickelionienė, A. Strumilaitė, I. Lastauskienė, V. Šapalienė
4.	Netinkamo elgesio progimnazijoje analizė, patyčių, smurto, žalingų įpročių, teisėtvarkos pažeidimų ir kt. prevencijos vykdymas. Projektinės veiklos, aktyviųjų paskaitų, akcijų ir kt. organizavimas pagal socialinių pedagogų veiklos planus	Kiekvieno mėn. III sav., per mokslo metus	Klasių auklėtojai E. Vaickelionienė, A. Strumilaitė, A. Paplauskienė, I. Lastauskienė V. Šapalienė
5.	Mokiniam paskirtos minimalios ar vidutinės priežiūros priemonių vykdymas, rekomendacijų pedagogams bei tėvams teikimas.	Pagal poreikį	E. Vaickelionienė, A. Strumilaitė R. Berteškaitė

6.	Vaikų tarpusavio santykių, pedagogų ir vaikų santykių problemų analizė, pasiūlymų dėl šių santykių gerinimo teikimas.	12, 03 mėn. arba pagal poreikį	E. Vaickelionienė, A. Strumilaitė R. Berteškaitė
7.	Prevencinių projektų rengimas ir įgyvendinimas	11, 02 mėn.	R. Berteškaitė
8.	Programos "Esame saugūs" įgyvendinimas 3, 5 klasėse	Per mokslo metus	E. Vaickelionienė, A. Strumilaitė
Veiklos kryptis – pagalbos progimnazijos bendruomenės nariams organizavimas			
1.	Tėvų (globėjų, rūpintojų) konsultavimas vaiko ugdymo organizavimo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais.	Per mokslo metus arba pagal poreikį	VGK nariai
2.	Šeimų klubo veiklos organizavimas	Per mokslo metus	E. Penkauskienė I. Lastauskienė
3.	Individualios pagalbos plano sudarymas mokiniui, atvykusiam iš užsienio, besimokančiam pagal prit. ir ind. programas, įveikiant sunkumus (NMPP pasiekusiam slenkstinį lygį); plano įgyvendinimo priežiūra	Pagal poreikį	G. Krakauskienė VGK nariai, klasių auklėtojai, dalyko mokytojai
4.	Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymo aptarimas.	Vieną kartą per mėn. arba pagal poreikį	G. Krakauskienė A. Strumilaitė
5.	Mokinių nenoro lankyti progimnaziją priežasčių analizė, progimnazijos	Per mokslo metus	E. Vaickelionienė, A. Strumilaitė R. Berteškaitė

	nelankymo mažinimas, nesėkmingo mokymosi priežasčių šalinimas.		
6.	Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centro Pedagoginės psichologinės tarnybos pirminio mokinio gebėjimų vertinimo ir rekomendacijų analizės duomenų panaudojimas ugdymo(si) procese	Per mokslo metus	Švietimo pagalbos specialistai
7.	Mokytojų konsultavimas, rekomendacijų teikimas dėl specialiojo ugdymo būdų ir metodų.	09, 02 mėn. arba pagal poreikį	G. Krakauskienė
8.	Mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos kėlimas (Pedagogas.lt ir kt. platformose, TŪM mokymuose)	Per mokslo metus	R. Baronienė
9.	Mokinių mokymo namuose organizavimas, problemų aptarimas.	8, 2, 6 mėn. arba pagal poreikį	R. Baronienė
Veiklos kryptis – mikroklimato ir aplinkos gerinimas, bendradarbiavimas, informacijos sklaida			
1.	Vaizdinės (video, stendinės ir kt.) medžiagos rengimas ir pateikimas progimnazijos bendruomenės nariams.	Per mokslo metus	V. Šapalienė I. Lastauskienė VGK nariai
2.	Universalaus dizaino principus atitinkančios ugdymo aplinkos kūrimas (dalyvavimas VDM, TŪM II, Tvarios plėtros projektuose)	Per mokslo metus	Administracija, VGK nariai

3.	Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo progimnazijoje, Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) ir svečių lankymosi progimnazijoje tvarkų įgyvendinimo stebėseną	Nuo 2025 m. spalio 1 d.	VGK nariai
4.	Renginių organizavimas: renginiai skirti tarptautinei Tolerancijos dienai, akcija „AIDS geriau žinoti“, saugaus interneto savaitė (teoriniai – praktiniai užsiėmimai „Esu saugus internete“), sąmoningumo didinimo mėnuo „Be patyčių“ (dalyvavimas visuomeninėse akcijose), akcija „Nenurašyk, o palaikyk“, skirta Pasaulinei Dauno dienai paminėti, autizmo supratimo mėnuo, sveikos gyvensenos šventė, dailės konkurso „Moku dailiai rašyti“, dalyvavimas konkurse „Auksinė plunksnelė“	Per mokslo metus	VGK nariai
5.	Vaikų dienos stovyklų „Šaltinėlis“ organizavimas	06 mėn.	E. Vaickelionienė
6.	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais (mokinių charakteristikų parengimas, reikalingos informacijos rinkimas, dalyvavimas posėdžiuose ir kt.) įvairiais vaiko gerovės klausimais.	Per mokslo metus	VGK nariai Klasė auklėtojai

Vaiko gerovės komisijos pirmininkė

Rima Baronienė

BIBLIOTEKOS IR INFORMACINIO CENTRO VEIKLOS PLANAS 2025-2026 M. M.

TIKSLAS:

1. Tobulinti bibliotekos ir informacinio centro informacinę veiklą, bendradarbiaujant su mokytojais.

UŽDAVINIAI:

1. Kaupti bei saugoti ugdymo procesui reikalingą literatūrą, įvairių dalykų metodinę medžiagą.

2. Sudaryti sąlygas bendruomenės narių ugdymo(si) veikloms.

3. Skatinti skaitymą ir populiarinti knygą, bendraujant individualiai ir integruotoje veikloje.

Eil. Nr.	Priemonės	Laikas	Vykdytojai	Kiekybiniai, kokybiniai rodikliai	Pastabos
1.	Tobulinti bibliotekos vartotojų aptarnavimą, informacinę veiklą.	2025-2026 m. m.	L. Žmuidaitė A. Mykolaitienė	Individualūs kontaktai, tenkinant informacinius poreikius, TAMO žinutės mokytojams.	
2.	Vykdyti informacinę sklaidą. Skelbti informaciją, susijusią su bibliotekos ir informacinio centro veikla, stende ir progimnazijos internetinėje svetainėje, kaupti mokinių bei mokytojų publikacijas, išspausdintas periodinėje spaudoje, kaupti medžiagą apie mokyklą segtuve „Mokykla spaudoje“, pildyti kraštotyros kartoteką.	2025-2026 m. m.	L. Žmuidaitė A. Mykolaitienė	Informacija skelbiama progimnazijos internetinėje svetainėje po bibliotekos kiekvienos įvykdytos veiklos. Segtuvo „Mokykla spaudoje“ ir kraštotyros kartotekos papildymas – po kiekvienos spaudoje išspausdintos publikacijos.	

3.	Kaupti ir turtinti bibliotekos bei informacinio centro skaityklos fondus aktualiais naujais ugdymo procesui reikalingais grožinės literatūros bei metodiniais leidiniais, kitais dokumentais, vykdyti praradusių aktualumą, susidėvėjusių ir prarastų leidinių nurašymą. Tirti poreikius ir užsakyti naujų ugdymo procesui reikalingų vadovėlių, vykdyti jų apskaitą, nurašyti ugdymo procese nenaudotinus vadovėlius.	2025-2026 m. m.	L. Žmuidaitė	Įsigyti naujų leidinių už apie 150,00 Eur., priimti (aktuales, naujus) dovanotus leidinius. Vykdyti bibliotekos fondo leidinių nurašymą 1 kartą per metus.	
		2025-2026 m. m.	A. Mykolaitienė	Rugsėjo mėn. vykdyti naujų vadovėlių užsakymą, derinant poreikius.	
4.	Sistemiškai tvarkyti bibliotekos dokumentaciją, rengti ataskaitą.	2025-2026 m. m.	L. Žmuidaitė	Dienoraščio įrašai: dienos, mėnesio; inventorinės knygos – per metus. Ataskaitos rengimas – 2026 m. sausis.	
5.	Organizuoti mokinių bei pedagogų bibliotekinių - informacinį aptarnavimą, vykdyti integruotą bibliotekos, informacinio centro ir dėstomųjų dalykų mokytojų veiklą, naujus leidinius reklamuoti parodoje. Atlikti vadovėlių patikrą.	2025-2026 m. m.	L. Žmuidaitė A. Mykolaitienė	Maksimaliai išnaudoti bibliotekinių paslaugų galimybes ugdymo procese, integruotoje bibliotekos ir dėstomųjų dalykų bei pradinėjų klasių mokytojų veikloje.	
		2025 m. spalio	A. Mykolaitienė		

6.	Sisteminga bibliotekos kultūrinė-informacinė veikla: knygų parodų, skirtų rašytojų jubiliejiniams sukaktims, įsimintinoms datoms ir kalendorinėms šventėms paminėti rengimas, mokinių darbų eksponavimas, naujausių leidinių reklama, teminės integruotos bibliotekos ir dalykų pamokos klasėse. -IŠ LITERATŪRINIŲ SUKAKČIŲ: 2025 m. rudenį; 2025 – 2026 m. m. žiema; 2026 m. pavasaris. (Informaciniai lapai) -Pradedantiems skaityti. (Knygų paroda) -Skambančios spalvos. M. K. Čiurlioniui – 150. (Integruotas bibliotekos ir anglų kalbos projektas, 7A kl.) -Apie knygą ir biblioteką bibliotekoje su pirmokais. (Pažintinė pamoka) -Pasakiškos istorijos. Vytautei Žilinskaitei – 95. (Skaitymai ir iliustravimas, 4 kl.)	2025 m. rugsėjis -2026 m. birželis 2025m. rugsėjis spalis 2025 m. lapkritis- gruodis 2025 m. gruodis 2026 m. sausis	L. Žmuidaitė L. Žmuidaitė L. Žmuidaitė S. Skvarnavičienė L. Žmuidaitė L. Žmuidaitė L. Žmuidaitė L. Žmuidaitė	Sisteminga bibliotekos kultūrinė-informacinė veikla leidžia progimnazijos bendruomenei susipažinti su įsimintinomis datomis ir svarbiomis sukaktimis. Užtikrintas šviečiamosios veiklos vykdymas.	
----	--	--	--	--	--

-Įvairovė gamtoje. Selemonui Paltanavičiui – 70. (Skaitymai ir piešimas, 2 kl.) -Sausio 29-oji – Pasaulinė pasakų diena. Skaitome pirmokams. (Skaitymai) -Žitai Gaižauskaitei – 75. Pirmokai skaito eiliuotą abėcėlę. (Skaitymai) -Vienas iš knygnešių meto. Jurgiui Bielinui – 180. (Integruotas bibliotekos ir anglų kalbos projektas, 6A kl.) -Dovanoju bibliotekai naują knygą.(Akcija Tarptautinei vaikų knygos dienai artėjant) -Esu pilnas žodžių. M. Martinaičiui – 90. (Knygų paroda) -Knyga – biblioteka – skaitytojas. (Bendravimas su vėluojančiais gražinti knygas, pradinių klasių skaitomumo statistika)	2026 m. sausis	L. Žmuidaitė		
	2026 m. vasaris	L. Žmuidaitė S. Skvarnavičienė		
	2026 m. kovas	L. Žmuidaitė		
	2026 m. kovas	L. Žmuidaitė		
	2026 m. balandis	L. Žmuidaitė		
	2025-2026 m. m.	L. Žmuidaitė		

7.	Ugdyti mokinių gebėjimus naudotis bibliotekoje, informacinio centro skaitykloje sukauptais informacijos šaltiniais, paieškos priemonėmis, naujus vartotojus supažindinti su biblioteka, informaciniu centru ir taisyklėmis. -Lietuvos keliais. (Viktorina, 5 kl.)	2025-2026 m. m. 2026 m. balandis	L. Žmuidaitė A. Mykolaitienė A. Mykolaitienė J. Pautienienė	Individualus ir grupinis konsultavimas, pagalba žodžiu.	
8.	Dalyvauti miesto mokyklų bibliotekininkų metodinėje veikloje, bibliotekininkams organizuojamuose seminaruose.	2025-2026 m. m.	L. Žmuidaitė A. Mykolaitienė	Dalyvauti trijuose bibliotekininkų susirinkimuose.	
9.	Ūkinė veikla. Paruošimas likvidacinių medžiagų išvežimui.	2025-2026 m. m.	L. Žmuidaitė A. Mykolaitienė	Nurašytų leidinių likvidavimas.	

Bibliotekininkė

Laimutė Žmuidaitė