\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė didžiosiomis raidėmis)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(adresas, telefonas, el. pašto adresas)

Marijampolės ,,Šaltinio“

progimnazijos direktoriui

# **PRAŠYMAS**

# **DĖL PRIĖMIMO Į DARBĄ**

20 ..........m. .............................................mėn. .........d.

Marijampolė

Prašau priimti mane dirbti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (nurodyti pareigas)

nuo 20\_\_\_\_m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iki 20\_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Šioje darbovietėje taikyti □ /netaikyti □ NPD.

Darbo užmokestį prašau pervesti į banko sąskaitą LT\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Apie darbo užmokestį informuoti elektroniniu paštu □ /raštu □.

Įsipareigoju su Progimnazijos vidaus dokumentais susipažinti Progimnazijos svetainėje <https://saltinio.lt/veikla>

Neprieštarauju, kad mano pateikti duomenys darbo sutarčiai sudaryti būtų naudojami mokyklos veikloje.

PRIDEDAMA:

1. Paso/asmens tapatybės kortelės kopija; □

2. Išsilavinimo diplomo kopija; □

3. Kvalifikacijos pažymėjimo kopija; □

4. Gyvenimo aprašymas; □

5. Pažyma apie profesinę darbo patirtį; □

6. Asmens medicininė knygelė (sveikatos pasas); □

7. Higienos įgūdžių pažymėjimas (mokytojams ir techniniam personalui); □

8. Pirmos pagalbos pažymėjimas (mokytojams); □

9. Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimas (60 val. programa). □

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (parašas) (vardas, pavardė